

**JAVNI ZAVOD CENE ŠTUPAR – CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE
LJUBLJANA,
Linhartova 13, Ljubljana**

**LETNI DELOVNI NAČRT
ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018**

Letni delovni načrt je sprejel Svet zavoda na 3. 10. 2017

VSEBINA

1. UVOD

2. SPLOŠNO O DEJAVNOSTI ZAVODA

3. ORGANIZACIJA, OBSEG IN VSEBINA IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4. KADRI IN NJIHOVO IZOBRAŽEVANJE

5. PROGRAM DELA DIREKTORJA ZAVODA

6. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

7. KAKOVOST IN STROKOVNOST IZVAJANJA DELA

8. SODELOVANJE V PROJEKTIH

9. POSLOVNI PROSTORI ZAVODA IN MATERIALNI POGOJI

10. PROGRAM POVEZOVANJA ZAVODA Z OKOLJEM

11. MEDIJI IN OGLAŠEVANJE

12. NALOŽBE IN RAZVOJ

PRILOGE

- Letni delovni načrt Osnovne šole za odrasle in mladostnike (priloga 1)
- Letni delovni načrt Srednje šole za odrasle (priloga 2)
- Letni delovni načrt za jezikovno – projektno področje, usposabljanje in izpopolnjevanje (priloga 3)

1. UVOD

Letni delovni načrt je temeljni dokument zavoda, ki določa uresničevanje nalog, predvidenih v zakonih, izobraževalnih programih in predmetnikih.

Namen načrta je:

- določiti vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- določiti obseg, vsebino in razporeditev dejavnosti, ki jih izvaja zavod,
- določiti druge aktivnosti, s katerimi se zavod vključuje v okolje,
- določiti oblike in vsebine sodelovanja s slušatelji,
- določiti strokovno izpopolnjevanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev,
- določiti sodelovanje z drugimi institucijami, zavodi in posamezniki,
- opredeliti druge naloge, potrebne za uresničitev programa zavoda.

Temeljna podlaga letnemu delovnemu načrtu Javnega zavoda Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana (v nadaljevanju zavod) so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o izobraževanju odraslih,
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju,
- Zakon o maturi,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah,
- Zakon o zavodih.

Predlog letnega delovnega načrta pripravi direktor v sodelovanju s strokovnimi delavci. Letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi sprejme Svet zavoda. Za uresničitev letnega delovnega načrta je odgovoren direktor zavoda.

Temeljni cilji delovnega načrta v šolskem letu 2017/18:

- Selitev zavoda v nove prostore.
- Priprava in prijava različnih programov vezanih na e-perspektivo 2014 – 2020. Programe bomo pripravljali na osnovi sprejete vizije javnega zavoda.
- Mednarodno sodelovanje v projektih, prijava na transnacionalne programe (Central Europe, Alpine space, Intereg, Podonavje, Erasmus +....).
- Sodelovanje v delovnih skupinah, prijava na razpise in izvedba dobljenih projektov Lokalnih akcijskih skupin.
- Sodelovanje in priprava različnih programa za delovanje Startup Ljubljana, v sodelovanju s Tehnološkim parkom ter Ljubljansko razvojno regijo.
- Nadaljevanje delovanja DPlaca, priprava mesečnih dogodkov, izvajanje programa Ferfl, coworking prostor, priprava dodatnih aktivnosti v sodelovanju s Tehnološkim parkom in Ljubljansko razvojno regijo.
- Izvajanje dejavnosti informiranja in svetovanja ter za ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja od 2016 do 2022.
- Izvajanje projekta Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc od 2016 do 2019.
- Priprava programa/ov za zmanjševanje brezposelnosti mladih v Mestni občini Ljubljana, nosilec projekta Urad za mladino MOL.
- Širše povezovanje vladnih in nevladnih organizacij v Ljubljani ter priprava strategije in programov za integracijo beguncev.

- Delovanje Večgeneracijskega centra Ljubljana NŠPlac
- Izvesti Mestni program izobraževanja odraslih (do konca leta 2017), ter pripraviti in izvesti letni plan za leto 2018.
- Po pogodbi izvesti programa Začetna integracija preseljencev ter Opismenjevanje in učna pomoč za prosilce z mednarodno zaščito, prijava na nov razpis za naslednje programsko obdobje.
- Izvesti letni plan koncesijske pogodbe za Urejanje trga dela.
- Izvajati aktivnosti za ohranjanje znaka kakovosti POKI.
- Realizacija okvirnega sporazuma z Ministrstvom za pravosodje – izvajanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij in delovne terapije za zaprte osebe.
- Realizacija letnega delovnega načrta za področje osnovne šole za odrasle in mladostnike.
- Realizacija letnega delovnega načrta za področje srednješolskega izobraževanja.
- Realizacija letnega delovnega načrta za jezike in projekte.
- Realizacija letnega delovnega načrta za usposabljanja in izpopolnjevanja.
- Priprava, koordinacija in izvedba Tedna vseživljenjskega učenja in Parade učenja.
- V partnerstvu z Mestno občino Ljubljana in Zvezo ljudskih univerz sodelovati na Festivalu za tretje življenjsko obdobje.
- Zagotavljanje spodbudne delovne in socialne klime in razvijanje kulturnih medčloveških odnosov.
- Vzpodbujanje timskega dela strokovnih delavcev in razvijanje kakovostne komunikacije vseh sodelujočih v izobraževalnem procesu.
- Sprejem pravilnika o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom.
- Kandidiranje na razpisu Zavoda za zaposlovanje za javna dela.
- V okviru direktorjevega dne izvesti strokovno ekskurzijo za zaposlene.
- Postopno uvajanje Arnesovih storitev »v oblaku«, spletnih učilnic, uvesti CRM program ter programe za množični marketing.
- Prenova oziroma osvežitev spletne strani.
- Nudjenje mentorstva študentom Fakultete za organizacijske vede Kranj in Filozofske fakultete.
- Permanentno posodabljanje materialnih in drugih učnih pogojev.

2. SPLOŠNO O DEJAVNOSTI ZAVODA

2.1 Odlok o ustanovitvi

Mestni svet Mestne občine Ljubljana je dne 9. 7. 2012 sprejel Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Cene Štupar – Centra za izobraževanje Ljubljana (posodobljena različica Sklepa o ustanovitvi, zavod je bil ustanovljen leta 1959). Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

2.2 Dejavnosti zavoda

Zavod bo v šolskem letu 2017/2018 izvajal naslednje dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje za odrasle in mladostnike,
- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje za odrasle,
- jezikovno izobraževanje,
- izvajanje Začetne integracije priseljencev,
- delo z begunci in prosilci za azil,
- izvajanje programov usposabljanja in izpopolnjevanja,
- izvajanje priprav in preverjanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij,

- izvajanje seminarjev, tečajev in delavnic,
- izvajanje dejavnosti informiranja in svetovanja ter za ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja,
- izvajanje projekta pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc za zaposlene,
- izvajanje domačih in evropskih projektov,
- izvajanja izobraževanja in delovne terapije v zaporih širom Slovenije.
- dejavnosti Večgeneracijskega centra Ljubljana NšPlac,
- delovanje DPlaca,
- dejavnost Središča za samostojno učenje,
- izvajanje koncesije za Urejanje trga dela,
- izvajanje programa Mestne občine Ljubljana - letni plan izobraževanja odraslih,
- druge dejavnosti, povezane z izobraževanjem odraslih.

VIZIJA ZAVODA

Vizija sodelavcev javnega zavoda Cene Štupar – CILJ je, da v osrednjeslovenski regiji postanemo ključna izobraževalna organizacija za razvoj in izvajanje programov za potrebe gospodarstva, medkulturnega in medgeneracijskega povezovanja.

POSLANSTVO ZAVODA

Naše poslanstvo temelji na vključevanju najširšega kroga ljudi v vseživljenjsko učenje, da z našo pomočjo v spodbudnem okolju razvijajo sposobnosti in spretnosti za kakovostno življenje in delo.

VREDNOTE ZAVODA

SPOŠTOVANJE je podlaga, na kateri so zgrajeni vsi osnovni družbeni odnosi. Vsakega človeka, ne glede na to, kakšen je in kaj je naredil, je treba spoštovati že samo zato, ker je človek. Spoštovati moramo tudi njegov prostor in njegove potrebe. Ravnanje po lastni intuiciji, ki ne zavaja in ne laže je **POŠTENOST**. **STROKOVNOST** je pri našem delu nekaj samoumevnega, saj vsak izmed nas dobro pozna svoje področje dela in znanje konstantno izpopolnjuje. Vsako situacijo analiziramo in jo poskusimo pozitivno rešiti. Probleme rešimo, ker se jih lotimo konstruktivno in smo pri našem ravnanju **POZITIVNO NARAVNANI**. Želimo, da tudi udeleženci prihajajo k nam pozitivno naravnani, saj je to edini pristop, ki vodi do uspeha. V našem zavodu gojimo prijazno komunikacijo in skrbimo, da smo drug drugemu **DOSTOPNI**. Pri sporazumevanju na delovnem mestu, z udeleženci in v vsakdanjih medosebnih odnosih uporabljamo jezik, ki ga sogovornik razume. Znamo aktivno poslušati ter se vživeti v različne življenjske situacije. Vrata našega zavoda so vsem odprta.

2.3 Dolgoročni cilji zavoda

Strateški cilji zavoda izhajajo iz temeljnih nacionalnih, evropskih in lokalnih strateških dokumentov:

Evropski strateški dokumenti:

- Evropa 2020.
- Lizbonska strategija in prenovljena Lizbonska strategija, ki v razvoju možnosti za izobraževanje in usposabljanje vidi enega glavnih pogojev za to, da evropsko gospodarstvo postane najbolj konkurenčno in dinamično, na znanju zasnovano gospodarstvo na svetu.
- Evropski program o vseživljenjskem učenju z delovnim naslovom YES EUROPE.
- Evropske usmeritve za ESS 2014-2020.

- Sporočilo Evropske komisije Izobraževanje odraslih: "Za učenje ni nikoli prepozno".

Nacionalni strateški dokumenti

- Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji (RENPIO) 2013-2020.
- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016 – 2020.
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013–2020 (ReNPSV13–20).
- Bela knjiga s področja izobraževanja.
- Letni plan izobraževanja odraslih (MIZŠ).

Lokalni strateški dokumenti:

- Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v Mestni občini Ljubljana za obdobje 2009 – 2019.
- Strategije zaposlovanje mladih in razvoj podjetništva v Mestni občini Ljubljana.
- Strategija za razvoj podeželja MOL v programskem obdobju 2014-2020.
- Regionalni razvojni program Ljubljanske razvojne regije.
- Strategija posameznega LASa.

Dolgoročno usmeritev zavoda vidimo v uresničevanju našega osnovnega poslanstva, da v vseživljenjsko izobraževanje vključimo najširši krog ljudi. Pomeni, da pridobivamo domača in evropska sredstva in s tem omogočamo tudi ranljivim skupinam vključevanje v brezplačne programe, ostalim pa širok izbor pestre izobraževalne ponudbe.

Ohraniti želimo vodilno vlogo na področju izobraževanja odraslih v osrednje slovenski regiji.

2.4 Dolgoročni programski cilji

Dolgoročni programski cilji zavoda izhajajo iz strateških dokumentov, ki se dotikajo izobraževanja odraslih. Prioritetni programski cilji pa so:

- postati vodilni izobraževalni center osrednje slovenske regije, širjenje dejavnosti v sosednje občine,
- verifikacija novih srednješolskih programov za potrebe izobraževanja zapornikov ter zahtev trga dela,
- izvajanje dejavnosti informiranja in svetovanja ter priznavanja neformalno pridobljenega znanja,
- delo s priseljenci in njihovo vključevanje v vseživljenjsko učenje (formalni in neformalni programi),
- izvajanje dejavnosti za pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc za zaposlene,
- delo s podjetji, pomoč pri delu kadrovske službe na področju svetovanja in usposabljanja zaposlenih (v podjetjih),
- sodelovanje pri oblikovanju strategij in izvedbi dobljenih programov Lokalnih akcijskih skupin,
- sodelovati pri razvoju in bogatitvi programske ponudbe Start up Ljubljana,
- pripraviti nov koncept dela DPlaca,
- usmeritev zavoda v projektno delo, tako za domače kot evropske projekte,
- okrepiti sodelovanje za prijavo evropskih projektov v okviru MOLA.

2.5 Kadrovska strategija

- rotacija zaposlenih na različna delovna področja znotraj zavoda,

- stalno strokovno usposabljanje zaposlenih:
 - šola vodenja za organizatorje izobraževanja,
 - finančni management EU projektov,
 - pridobitev PAI izobrazbe,
 - inkluzija odraslih s posebnimi potrebami v izobraževanje,
 - dodatno usposabljanje iz področja socialnega varstva
 - dopolnilno usposabljanje organizatorjev za področje karijerne orientacije,
 - usposabljanje organizatorjev za mentorje:
 - UŽU programov,
 - svetovalec za kakovost,
 - temeljno usposabljanje za ISIO svetovalca,
 - temeljno usposabljanje za SSU svetovalca,
 - dodatno usposabljanje za delo s prostovoljci,
 - dodatno usposabljanje za NPK svetovalca,
- permanentno usposabljanje osebe, ki bo skrbela za marketing v najširšem pomenu, spletno stran ter bazo partnerjev,
- opolnomočenje zaposlenih za delo z ranljivimi ciljnim skupinami s strani supervizorja, prednost imajo zaposleni, ki delajo na socialno varstvenih programih,
- delo z zunanjimi sodelavci, predvsem na področju večje pripadnosti zavodu, dela s spletnimi učilnicami in usposobljenosti za delo z ranljivimi ciljnim skupinami.

2.6 Materialni pogoji za delo

- posodabljanje in nakup nove IKT opreme,
- opremiti prostor za videokonferenčno dejavnost za zaposlene (LCD, računalnik, kamera),
- posodabljanje prostorov in učilnic,
- opremiti učilnico za videokonferenčni prenos in snemanje predavanj (LCD, računalnik, kamera),

2.7 Razvijanje kakovosti

Pri razvijanju in izvajanju dejavnosti v zavodu skrbimo za kakovost našega dela na vseh področjih delovanja. Z vključitvijo v projekt Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje in uvedbo samoevalvacijskega modela POKI smo pričeli z načrtnim delom in razvojem na področju kakovosti. To se odraža v skrbi za kakovost, njenem spremljanju in presojanju na različnih ravneh in stopnjah izobraževalnega in delovnega procesa.

Komisija deluje v skladu s področno zakonodajo (49. člen ZOFVI, 32. – 39. člen ZZ, 16. člen ZIO, ZPSI (Ur.l. RS, št. 79/2006) in Navodili o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (Ur.l. RS, št. 8/2008) vsako leto svet zavoda na predlog direktorja imenuje oziroma potrdi komisijo za kakovost. Komisija za kakovost si prizadeva za sistematično spremljanje in ugotavljanje kakovosti na različnih področjih dela v zavodu. Komisija pripravi letno poročilo o kakovosti delovanja na področju izvajanja formalnih izobraževalnih programov (poročilo komisije za kakovost) in samoevalvacijsko poročilo delovanja celotnega zavoda. Namen obeh poročil je sledenje razvoju na različnih področjih dela v zavodu, predstavitev dela notranjim in zunanjim deležnikom in osnova za razvoj posameznih področij.

Naloge svetovalke za kakovost v izobraževanju odraslih opravlja od aprila 2017 Alida Zagorc Šuligoj, ki tesno sodeluje s Komisijo za kakovost Cene Štupar-CILJ in je članica nacionalnega omrežja svetovalcev za kakovost.

Nacionalno omrežje svetovalcev za kakovost deluje pod okriljem ACS-a in povezuje strokovno usposobljene svetovalce za kakovost iz različnih izobraževalnih organizacij z namenom izmenjave primerov dobrih praks in razvoja novih pristopov za bolj kakovostno izobraževanje odraslih. Svetovanje za kakovost v izobraževanju odraslih je proces, v katerem svetovalci za kakovost koordinira različne aktivnosti z namenom učinkovite, sistematične in celovite presoje kakovosti v izobraževanju odraslih. Svetovalec za kakovost svetuje zaposlenim za njihovo aktivno sodelovanje, jih spodbuja in opozarja na kakovost v izobraževalni organizaciji ter tesno sodeluje s Komisijo za kakovost in vodstvom.

Naloge v šolskem letu 2017/18:

	AKTIVNOST	KJE/KDO	ČASOVNA OPREDELITEV
1.	Predstavitve dela svetovalke za kakovost	andragoški zbor	september 2017
2.	Organizacija Tedna kakovosti in izobraževanja za zunanje sodelavce zavoda (Le z drugimi smo).	Cene Štupar - CILJ	4.9. – 8.9. 2017
3.	Predstavitve nalog in vloge svetovalca za kakovost.	Svet zavoda Cene Štupar -CILJ	3.10.2017
4.	Zapis IZJAVE KAKOVOSTI: usklajevanje med delovnimi področji zavoda in zapis	Cene Štupar – CILJ	oktober 2017
5.	Popravki Listine kakovosti – natančen opis notranjega sistema kakovosti Cene Štupar - CILJ	Komisija za kakovost	marec 2018
6.	Nasvetovanje pri pripravi spletne strani – zavihek kakovost in umestitev informacije o delovanju svetovalca za kakovost na spletni strani organizacije.	Sodelovanje s samostojnim strokovnim delavcem	do novembra 2017
7.	Načrtovanje in koordinacija izpeljave 1. faze 3-letnega cikla PREGLED STANJA: SWOT analiza po področjih modela POKI, pregled ugotovitev in določitev področij nadaljnje analize /samoevalvacije.	Cene Štupar – CILJ (zaposleni in zunanji sodelavci)	do januarja 2018
8.	IZPELJAVA SAMOEVALVACIJE (do junija 2018) Anketiranje zunanjih sodelavcev, udeležencev, zaposlenih in parterjev-naročnikov izobraževanja	Cene Štupar – CILJ	do avgusta 2018
9.	Sodelovanje v komisiji za kakovost	Komisija za kakovost, kolegiji	po potrebi tekom šolskega leta
10.	Aktivno sodelovanje v nacionalnem omrežju svetovalcev za kakovost	ACS	Vabila ACS

Na osnovi Pravilnika o promociji zdravja na delovnem mestu, smo sprejeli ukrepe, ki spodbujajo k dobri organizacijski klimi, nudenju psihosocialno pomoči, uživanju zdrave prehrane, gibanju na delovnem mestu ter izvajanju športnih aktivnosti v prostem času. Tako je zaposlenim tedensko na voljo sadje in možnost koriščenja badmintona v športnem centru BIT.

Certifikat družini prijazno podjetje (DPP): V naši izobraževalni organizaciji se zavedamo, da je pomoč podjetja pri usklajevanju poklicnega in družinskega življenja zelo pomembna za zadovoljstvo vseh zaposlenih. V ta namen smo se v letu 2012 vključili v pridobivanje osnovnega certifikata Družini prijazno podjetje in ga decembra 2012 tudi pridobili. Sprejeli smo ukrepe: komuniciranje z zaposlenimi, mnenjske raziskave med zaposlenimi, izobraževanje za vodilne za področje usklajevanja dela in družine, komuniciranje z zunanjo javnostjo, časovni konto, možnost

izrednega dela doma, tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja, brošure, druženje med zaposlenimi, vključitev tematike usklajevanja poklicnega in družinskega življenja v letne razgovore, novoletno obdarovanje otrok.

Polni certifikat DPP (moder znak) smo prejeli februarja 2016. Revizorski svet je ugotovil, da smo vseh 11 ukrepov uspešno integrirali v delovanje in poslovanje zavoda.

Poleg obstoječih ukrepov, smo si za naslednje triletno obdobje (2016-2018) zadali, da bomo vpeljali še 4 nove ukrepe:

- fleksibilni dnevni odmori,
- finančna in tehnična podpora delovnih mest doma,
- posredovanje informacij odsotnim sodelavcem,
- kodeks delovanja/poslovanja organizacije.

Pripravili smo nov plan implementacije, ki ga zunanja svetovalka preverja enkrat letno. Svetovalka ugotavlja, da projekt teče nemoteno, vsi ukrepi so realizirani v predvidenem časovnem roku, hkrati pa so formalizirani s Pravilnikom o izvajanju ukrepov DPP. Konec leta 2018 zopet pričakujemo obisk revizorja, ki bo podal pozitivno/negativno mnenje o podaljšanju polnega znaka DPP.

2.8 Svet zavoda

Organ upravljanja zavoda je Svet zavoda.

Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določa Zakon o izobraževanju odraslih ter Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Sklep o ustanovitvi zavoda ter o zadevah, za katere ni pooblaščen drug organ.

Svet zavoda predstavlja:

1. dva predstavnika ustanovitelja,
2. predstavnik odraslih, ki so vključeni v izobraževanje,
3. dva predstavnika zaposlenih.

Mandat sveta zavoda poteče v februarju 2018.

3. ORGANIZACIJA, OBSEG IN VSEBINA IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1. Načrt vpisa

Časovni načrt vpisa v izobraževalne programe v šolskem letu 2017/18:

- vpis v osnovno šolo – čez celotno leto, glavnina vpisa poteka konec avgusta, začetek septembra – jesenski vpis, januar, februar – spomladanski vpis,
- vpis v srednješolske programe – čez celotno leto, glavnina vpisa poteka v mesecu septembru in oktobru,
- seminarji, usposabljanja in priprave na NPK – po razpisanih terminih, ki so objavljeni na internetu, brošurah in oglasnih deskah v prostorih zavoda,
- jezikovno izobraževanje in projekti, čez celotno leto po razpisanih terminih, ki so objavljeni na internetu, brošurah in oglasnih deskah v prostorih zavoda,
- DPlac – delovanje preko celega leta,
- SSU deluje po urniku tekom celega leta,
- Večgeneracijski center Ljubljana NŠPlac deluje po urniku celotno leto.

Vpis poteka v času uradnih ur zavoda.

Šolske počitnice

- Jesenske od 30. 10. 2017 – 3. 11. 2017
- Novoletne od 25. 12. 2017 – 1. 1. 2018
- Zimske od 19. 2. 2018 – 23. 2. 2018
- Prvomajske od 27. 4. 2018 – 2. 5. 2018
- Poletne od 26. 6. 2018 – 31. 8. 2018

Prazniki/dela prosti dnevi

- Dan reformacije 31. oktober 2017
- Dan spomina na mrtve 1. november 2017
- Božič 25. december 2017
- Dan samostojnosti in enotnosti 26. december 2017
- Novo leto 1., 2. januar 2018
- Slovenski kulturni praznik 8. februar 2018
- Velikonočni ponedeljek 2. april 2018
- Dan upora proti okupatorju 27. april 2018
- Praznik dela 1. in 2. maj 2017
- Dan državnosti 25. junij 2017
- Marijino vnebovzetje 15. avgust 2018

3.2. Izvajanje izobraževanja po programih

Osnovnošolsko izobraževanje za odrasle in mladostnike

Zavod izvaja program osnovne šole za odrasle in mladostnike v skladu z določili:

- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakona o osnovni šoli,
- Zakona o izobraževanju odraslih.

Oddelki se oblikujejo na osnovi Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ.

Osnovno šolo obiskujejo slušatelji, ki v času svojega rednega šolanja niso uspešno dokončali svojega izobraževanja. V prvem semestru bo predvidoma vpisano 120 slušateljev, razporejenih v 11. oddelkih.

Zaradi možnosti vpisovanja tekom šolskega leta, se številka vpisanih dnevno spreminja.

Pouk za mladostnike poteka v dopoldanskem času, za odrasle pa v popoldanskem.

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji po predmetnih področjih. Obravnavajo problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo predloge za izboljšanje izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev, opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom šole.

Vodja področja programa osnovne šole za odrasle in mladostnike bo v šolskem letu 2017/18 Neva Physicos, drugo polletje pa v primeru odhoda v pokoj trenutne vodje Alenka Rezar. Pri izvajanju programa pa bodo sodelovali zunanji sodelavci.

Podrobnejši izvedbeni načrt je določen za vsak semester posebej in je priloga letnemu delavnemu načrtu (Priloga 1).

Izobraževanje odraslih po srednješolskih programih

Srednješolsko izobraževanje za odrasle udeležence v šolskem letu 2017/18 poteka po naslednjih programih:

1. Programi srednjega poklicnega izobraževanja

- trgovec – poklic prodajalec,
- administrator – poklic administrator,
- bolničar-negovalec – poklic bolničar negovalec,
- gastronom hotelir – poklic gastronom hotelir,
- pek – poklic pek.

2. Programi poklicno tehniškega izobraževanja

- ekonomski tehnik – poklic ekonomski tehnik,
- gastronomski tehnik – poklic gastronomski tehnik,
- logistični tehnik – poklic logistični tehnik.

3. Programi srednjega strokovnega izobraževanja

- ekonomski tehnik – poklic ekonomski tehnik,
- logistični tehnik – poklic logistični tehnik,
- predšolska vzgoja – poklic vzgojitelj predšolskih otrok
- kozmetični tehnik – poklic kozmetični tehnik,
- gastronomija in turizem – poklic gastronomsko turistični tehnik.

4. Poklicni tečaj

- predšolska vzgoja – poklic vzgojitelj predšolskih otrok.

Okvirno število ur, predvidenih za izobraževanje s predavanji, je navedeno v izvedbenih kurikulumih posameznih izobraževalnih programov. Glede na potrebe udeležencev v skupinah bomo število izvedenih ur prilagajali. Predavanja se izvajajo glede na potrebe udeležencev v skupini. Ker

izvajamo individualni organizacijski model, bodo organizirane konzultacije in možnost opravljanja izpitov za vse predmete, strokovne module in vsebinske sklope v vseh izobraževalnih programih skozi celotno šolsko leto, od oktobra 2017 do junija 2018. Za vsak predmet, strokovni modul oziroma vsebinski sklop predavatelji pripravijo interno gradivo za udeležence.

V izrednem izobraževanju bo potekalo izobraževanje na različne načine: organizirano izobraževanje s predavanji, samostojno učenje, skupinske in individualne konzultacije, ekskurzije, terensko delo, zagovori seminarских nalog.

Razpisano število prostih mest

Tabela 1 prikazuje število razpisanih prostih mest po programih. Končno število vpisanih, bo predvidoma znano konec meseca novembra.

Tabela 1: Število razpisanih mest po programih

Program	Število udeležencev	
	Prvi vpis	Nadaljnji vpis
Administrator SPI	40	30
Trgovec SPI	20	30
Gastronomske in hotelske storitve SPI	110	160
Bolničar/negovalec SPI	30	30
Ekonomski tehnik SSI	20	40
Logistični tehnik SSI	50	40
Logistični tehnik PTI	30	30
Predšolska vzgoja SSI	32	40
Kozmetični tehnik SSI	20	30
Gastronomija in turizem SSI	60	30
Ekonomski tehnik PTI	24	30
Gastronomija PTI	60	50
Predšolska vzgoja PT	35	40
Skupaj	531	580

V primeru povečanega vpisa, bomo zaprosili Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport za odobritev dodatnih vpisnih mest.

Izvedba posameznih programov poteka v skladu z zakonodajo. Z vsakim udeležencem izobraževanja se opravi uvodni razgovor in izpolni osebni izobraževalni načrt. Izpolnjevanje dogovorjenih obveznosti slušateljev se preverja na vsake tri mesece, ko se jih tudi pozove na dodatne evalvacijske razgovore k organizatorjem izobraževanj. O načinu prijave k izpitu in prijave na konzultacijo so udeleženci seznanjeni ob vpisu.

Urniki, raspored konzultacij in izpitov se pripravijo po tromesečjih in so priloga letnemu delovnemu načrtu. Urniki so sestavni del dokumentacije in se po končanem šolskem letu priložijo k realizaciji letnega delovnega načrta.

Predavatelji imajo dva krat mesečno vnaprej določene in razpisane termine za konzultacije, mentorstva, izpitne roke in govorilne ure.

Udeleženci se morajo na izpite prijaviti vsaj tri dni pred razpisanim izpitnim rokom. Odjavijo se lahko tri dni pred izpitnim rokom.

Udeleženci se morajo na konzultacije k mentorju prijaviti tri dni pred razpisanim datumom.

Vsak predavatelj vodi poročilo o opravljenem delu in ga konec meseca odda strokovnemu delavcu. Poročila so sestavni del dokumentacije.

Vsak predavatelj vodi tudi letni dnevnik izpitov za samostojno izobraževanje udeležencev in konzultacije za vse udeležence. Dnevniške hranijo predavatelji v zbornici na lokaciji, kjer potekajo predavanja.

Izpitni roki v skupinah za udeležence, ki poslušajo predavanja, so določeni na zadnje predavanje. Naslednji izpitni roki so določeni s seznamom konzultacij in izpitnih rokov, ki se izdela za tri mesece vnaprej.

Udeleženci imajo možnost elektronskega izvajanje prijav na izpite, konzultacije in predavanje ter dostop v e-indeks, kjer imajo na voljo pregled ocen, gradiva, obvestila in razpisane datume izpitov, konzultacij in predavanj.

Udeleženci so seznanjeni s pravili in načinom elektronskega prijavljanja k opravljanju izpita ter prijavljanja na konzultacije in predavanja.

Pripravljene so spletne učilnice, preko katerih bodo lahko predavatelji izvajali konzultacije z udeleženci na daljavo. V šolskem letu 2017/18 bomo nadaljevali z aktivnim delom v spletnih učilnicah MOODLE (prenos na Arnesovo platformo) in s testnim prenos predavanj preko spleta.

Informativna dneva SŠ – 9. in 10. februar.

LDN za področje srednjih šol je priloga skupnemu letnemu delovnemu načrtu (Priloga 2).

Vodje področja srednješolskih programov je Branka Bričl.

Jezikovno izobraževanje, središče za samostojno učenje in projektno delo

V šolskem letu 2017/18 delovni program opredeljuje 5 področij:

- Jezikovni tečaji (slovenščina, angleščina, nemščina, italijanščina, francoščina, ruščina, španščina, albanščina, arabščina).
- Svetovanje in izvajanje projektnih aktivnosti za zaposlene in brezposelne.
- Podporno okolje za podjetniške ideje z družbenim učinkom.
- Središče za samostojno učenje.
- Vključujoča pedagogika: vzpostavitev pogojev za medkulturno in medgeneracijsko izobraževanje.

Cilj: zagotoviti kakovostno izvedbo pedagoško-andragoškega procesa, ki temelji na ugotavljanju in zadovoljevanju potreb in interesov udeležencev, predavateljev, strokovnih delavcev, in delodajalcev.

Ključne naloge organizatorjev izobraževanja odraslih:

- svetovanje (pred, med in po) odraslim, ki se želijo vključiti v izobraževanje oziroma se vključijo v izobraževalni program,
- strokovna podpora zunanjim sodelavcem (učiteljem in predavateljem) glede profesionalnega razvoja in izvedbe programov,

- ozaveščanje vseh deležnikov izobraževanja o pomenu vseživljenjskega učenja,
- skrb za učinkovito organizacijo dela v skladu z veljavno zakonodajo,
- strokovno obveščanje javnosti o načrtovanih in izvedenih aktivnostih,
- spremljanje kazalnikov določenega projekta (sodelovanje z naročniki – financerji)
- ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti po modelu POKI.
- mentorstvo novim zaposlenim in študentom na delovni praksi, pripravi diplomskih ali seminarских nalog
- skrb za razvoj pestre in ciljno usmerjene programske ponudbe zavoda.

Jezikovni tečaji

Vpis v šolskem letu 2017/2018 poteka celo leto. Termini tečajev so objavljeni na spletni strani zavoda in v drugih javnih medijih. Tečaje izvajamo na podlagi vpisa. Skupinske oblike tečajev organiziramo, ko je najmanj 8 vpisanih (homogena skupina). Izvajamo tudi tečaje, ki so vsebinsko in izvedbeno prilagojeni potrebam naročnika.

Izvajamo tudi tečaje, ki so vsebinsko in izvedbeno prilagojeni potrebam naročnika.

Razpisane tečajne oblike:

ANGLEŠČINA ZA ODRASLE	Angleščina, 1. – 4. stopnja – 80 ur ali 500 ur Angleščina, 5. – 6. stopnja – 90 ur Angleščina, priprava na izpit VR, FCE - 60 ur Angleščina, priprava na izpite CAE, CPE - 100 ur Angleščina, osvežitveni tečaj – 50 ur Angleščina, konverzacija – 50 ur Angleščina, poslovni jezik, 1., 2. stopnja – 50 ur
NEMŠČINA ZA ODRASLE	Nemščina, 1. - 4. stopnja – 80 ur Nemščina, 5. – 6. stopnja – 90 ur Nemščina, priprava na izpit VR, ZD – 60 ur Nemščina, priprava na izpite ZMP - 100 ur Nemščina, osvežitveni tečaj – 50 ur Nemščina, konverzacija – 50 ur Nemščina, poslovni jezik, 1., 2. stopnja – 50 ur
ITALIJANŠČINA ZA ODRASLE	Italijanščina, 1. - 4. stopnja – 80 ur Italijanščina, 5. – 6. stopnja – 90 ur Italijanščina, priprava na izpit VR – 60 ur Italijanščina, osvežitveni tečaj – 50 ur Italijanščina, konverzacija – 50 ur Italijanščina, poslovni jezik, 1., 2. stopnja – 50 ur
FRANCOŠČINA ZA ODRASLE	Francoščina, 1.-4. stopnja - 80 ur Francoščina, 5. – 6. stopnja – 90 ur Francoščina, osvežitveni tečaj – 50 ur Francoščina, konverzacija – 50 ur Francoščina, poslovni jezik, 1., 2. stopnja – 50 ur
SLOVENŠČINA KOT DRUGI IN TUJI JEZIK (SDTJ)	Slovenščina 180 ur + 120 ur (različni nivoji) Slovenščina 300 UR, 500 UR (začetniki, nadaljevalci) Slovenščina 180 ur (različni nivoji) Slovenščina 60 ur (različni nivoji) Slovenščina, priprava na izpit OR – 20 ur
ZAČETNA INTEGRACIJA PRISELJENCEV (ZIP)	ZIP 60 ur ZIP 120 ur

	ZIP 180 ur
ŠPANŠČINA ZA ODRASLE	Španščina, 1. – 4. stopnja – 80 ur Španščina, 5. -6. Stopnja- 90 ur Španščina, konverzacija – 50 ur
RUŠČINA, ČEŠČINA HRVAŠČINA, KITAJŠČINA, PORTUGALŠČINA, POLJŠČINA, MADŽARŠČINA, JAPONŠČINA, ARABŠČINA,....glede na povpraševanje	Tečaji od 1. do 6. stopnje – 80 ur Konverzacija - 50 ur Osvežitveni tečaji - 50 ur

Certifikati o znanju tujih jezikov in slovenščine kot drugi in tuji jezik

Izpiti za pridobitev slovenskega certifikata / RIC:

Ob ustreznem zanimanju, najmanj 10 prijavljenih za posamezno stopnjo določenega tujega jezika, bomo izvajali verificirane izpite iz štirih jezikov (angleščina, nemščina, francoščina, italijanščina na osnovni in višji ravni). Izpitne roke določi Republiški izpitni center.

Priprave na izpite za pridobitev mednarodnega certifikata:

Datumi izpitov so objavljeni na spletnih straneh organizacij, ki organizirajo izpite.

- ANGLEŠČINA www.cambridge-efl.org.uk,
- NEMŠČINA www.goethe.de/ins/si/lju/lrn/prf/slindex.htm
- ITALIJANŠČINA www.iiclubiana.esteri.it/IIC_Lubiana/Menu/Imparare_Italiano/Certificazi oni
- FRANCOŠČINA www.institutfrance.si/si/francoscina-certifikati.php

Izpit iz znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika

Smo pooblaščen organizacija Filozofske fakultete – Oddelka za slovenščino kot drugi/tuji jezik za izvajanje izpitov. Izpitni roki so objavljeni na spletni strani zavoda. Datume izpitnih rokov za leto 2016 in decembra 2017 določil IC Centra za slovenščino kot drugi/tuji jezik, Filozofske fakultete.

Projekti in javna naročila

Vpis v programe, ki so opredeljeni v posameznem projektu, je možen celo leto. Pogoji za vpis so objavljeni na spletni strani - projekti. Z vsemi informacijami razpolagajo tudi organizatorke izobraževanja in referat.

Izvajanje programa Začetna integracija priseljencev in izvajanje programa, prilagojenega na podlagi javno veljavnega programa Slovenščina kot drugi in tuji jezik, sofinancirata Evropska unija iz Sklada za azil, migracije in vključevanje (AMIF) 75% in Ministrstvo za

notranje zadeve RS. Projekt poteka od 24. 8. 2015 do 30. 6. 2018 oziroma do porabe vseh sredstev.

Program učenja slovenskega jezika po javnoveljavnem programu Začetna integracija priseljencev (ZIP), ki vsebinsko združuje učenje slovenskega jezika in program seznanjanja s slovensko zgodovino, kulturo in ustavno ureditev RS, se izvaja v obsegu 60, 120 ali 180 ur. V proces učenja slovenskega jezika so integrirane tudi vsebine iz življenja in dela, ki krepijo integracijo priseljencev v slovensko družbo.

Ciljna skupina:

- Udeležba na tečaju je brezplačna za udeležence, ki izpolnjujejo pogoje za udeležbo v programu in so državljani tretjih držav. Udeleženci sami krijejo stroške učnega gradiva in potne stroške.
- Udeležba na tečaju v obsegu 300 ur je brezplačna za osebe s priznanim statusom mednarodne zaščite. Učenje slovenskega jezika se izvaja po programu Začetna integracija priseljencev in programu, prilagojenemu javnoveljavnemu programu Slovenščina kot drugi in tuji jezik – SDTJ.

Plan: Glede na razpoložljiva sredstva bo izvedenih še 2537 ur. Projekt se zaključi 30. 3. 2018. Prijava na javno naročilo za obdobje 1. 7. 2018 dalje.

Projekt »OPISMENJEVANJE IN UČNA POMOČ ZA PROSILCE ZA MEDNARODNO ZAŠČITO« se financira iz sredstev Evropske unije, Sklada za azil, migracije in vključevanje (75%) in sredstev Ministrstva za notranje zadeve (25%).

Opismenjenost in osnovno razumevanje slovenskega jezika omogoča tujcem, **prosilcem za mednarodno zaščito** lažje vključevanje v življenje v azilnem domu ter samostojnejše urejanje vsakodnevnih življenjskih zadev izven azilnega doma. Znanja slovenščine predstavlja prosilcem tudi pomemben in temeljni korak v procesu kasnejše integracije v slovensko družbo.

Učna pomoč je za otroke, ki so nastanjeni v azilnem domu, izjemnega pomena, saj gre za ključno pomoč pri vključevanju v sistem izobraževanja. Otroci spoznavajo tehnike učenja in razumevanja snovi ter se lažje in hitreje vključijo v redni izobraževalni sistem.

Splošni cilj projekta je izboljšati standarde sprejema, nastanitve in oskrbovanja prosilcev za mednarodno zaščito.

Projekt se bo izvajal predvidoma od 1. 11. 2017 dalje na lokacijah: Cesta v Gorice 15, Ljubljana, na Kotnikovi 8 v Ljubljani in v Nastanitvenem centru Logatec, Blekova vas 60 v Logatcu ter Velenju ali Debelem Rtiču. Občasno se aktivnosti izvajajo tudi na drugih lokacijah, kjer se pouk izvede kot jezik v živo ali sodelovanje na prireditvi.

Projekt je prijavljen, izbor izvajalca poteka.

Mestni program izobraževanja odraslih« financira mestna občina Ljubljana. programi: UŽU most do izobrazbe, UŽU beremo in pišemo skupaj, tečaji tujih jezikov za prejemnike denarne socialne pomoči in upokojujence, študijski krožki, slovenščina za starše, CMU Ljubljana, Interkulturni center.

ŠTUDIJSKI KROŽKI so 25-urni programi, namenjeni izmenjavi izkušenj, prenašanju znanja ter koristnemu delovanju in druženju v sredini, kjer živimo. Udeleženci študijskega krožka v majhnih

skupinah aktivno soustvarjajo učni proces ob prisotnosti usposobljenega mentorja/-ice, ki udeležence usmerja in jih spodbuja. Udeležba je BREZPLAČNA za prebivalce MOL-a.

USPOSABLJANJA ZA ŽIVLJENJSKO USPEŠNOST so javno veljavni programi, namenjeni zviševanju ravni pismenosti odraslih. Razvili so jih na Andragoškem centru Republike Slovenije. Za udeležence so BREZPLAČNI. Namenjeni so ciljnim skupinam, ki so opredeljene v okviru programa.

UŽU BIPS je 75-urni program, ki je namenjen vsem staršem učencev prve triade OŠ, ki želijo pomagati svojim otrokom pri opismenjevanju, jih spodbujati in motivirati k učenju. Starši obiskujejo program skupaj z otrokom. Udeležba je BREZPLAČNA za prebivalce MOL-a. Program izvajamo v različnih osnovnih šolah na območju MOL-a.

SLOVENŠČINA ZA STARŠE je 70-urni program, namenjen staršem učencev osnovnih šol in otrok vrtcev na območju MOL, ki se v vsakdanjem življenju srečujejo s problemi pri izražanju v slovenskem jeziku. Učenje poteka v obliki delavnic, iger vlog, v skupinah, samostojno. Udeležba je BREZPLAČNA za prebivalce MOL-a.

TEČAJI TUJIH JEZIKOV ZA PREJEMNIKE DENARNE SOCIALNE POMOČI IN UPOKOJENCE so 50-urni tečaji (angleščina, italijanščina, nemščina, francoščina, španščina, ruščina). Izvajamo različne stopnje tečajev (1., 2. in 3. stopnja). Vpis je možen po predhodnem testiranju. Tečaji se začnejo, ko je dovolj vpisanih v skupino (najmanj 10 udeležencev). Udeležba je BREZPLAČNA za prejemnike denarne socialne pomoči oz. enkratne denarne socialne pomoči iz Mestne občine Ljubljana in upokoјence z varstvenim dodatkom iz Mestne občine Ljubljane.

Medkulturnost (interkulturni center)

Stičišče različnih etničnih skupin in večinskega prebivalstva MOL-a. Namen: uspešna integracija priseljencev v okolje preko svetovalnih, izobraževalnih in kulturnih dogodkov, da ne bi prišlo do socialne in kulturne izolacije določenih skupin.

Z namenom krepitve družbene kohezivnosti in integracije priseljencev se bodo v okviru Interkulturnega centra odvijale različne aktivnosti, namenjene vsem generacijam in vsem prebivalcem.

Pod okriljem Interkulturnega centra se bodo odvijale naslednje aktivnosti:

- informiranje širše javnosti o pomenu večkulturnosti in vzajemne pomoči,
- pomoč strokovnim delavcem v vrtcih in osnovnih šolah za lažje delo z migranti - medkulturni mediatorji,
- promocija pomena socialne in kulturne vključenosti migrantov in večinskega prebivalstva v družbo,
- krepitev ključnih medkulturnih kompetenc (ozaveščanje delodajalcev o medkulturnih kompetencah, da bi le-ti bolj učinkovito sodelovali pri integraciji priseljencev),
- krepitev pismenosti priseljencev; opismenjevanje.

Pomen medkulturnosti navajajo vsi pomembni evropski, nacionalni in lokalni strateški dokumenti (Evropa 2020, Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, ReNPIO 2012-2020, Strategija razvoja vzgoje in izobraževanja v MOL za obdobje 2009-2019).

Vseživljenjska karierna orientacija

Javni zavod Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana je v letu 2016 na javnem razpisu pridobil koncesijo za opravljanje storitev za trg dela, in sicer storitve vseživljenjske karierne orientacije za obdobje 2016-2018. koncesija nam je bila podeljena na podlagi odločbe št: 0144-3/2015-28 z dne 11. 5. 2016. storitev vseživljenjske karierne orientacije obsega izvedbo aktivnosti učenja veščin vodenja kariere, in sicer izvedbo delavnic tipa C1, C2 in D.

Namen delavnic:

V okviru aktivnosti Učenja veščin vodenja kariere je pridobivanje veščin za spoznavanje posameznikovih interesov in kompetenc, prepoznavanje možnosti v okolju, učenje odločanja in uresničevanja zaposlitvenih in kariernih ciljev.

Ciljna skupina aktivnosti so:

- Brezposelne osebe,
- Iskalci zaposlitve, katerih zaposlitev je ogrožena.

Vključitev v delavnice je mogoča preko območne službe Zavoda RS za zaposlovanje. Brezposelne osebe se lahko za termine in več informacij obrnete na osebnega svetovalca na ZRSZ. Izvedbo delavnic financira Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Teden vseživljenjskega učenja 2018

Vsako leto od 15. maja do 30. junija v okviru projekta Tedna vseživljenjskega učenja izvajamo številne prireditve izobraževalnega, informativno-svetovalnega, predstavitvenega in promocijskega značaja. Nacionalni koordinator projekta »TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA« je Andragoški center Slovenije, koordinatorsvo in izvedbo prireditev pa sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Od leta 2015 smo tudi območni koordinator TVU, pod našim koordinatorsvom deluje več kot 30 podizvajalcev, s katerimi pripravimo usklajen program prireditev različnih tematik, od ustvarjalnih in komunikacijskih delavnic, do delavnic za osebnostno rast in delavnic, kjer je možnost spoznati nove tehnologije, delavnice pa obarvamo tudi z vsebinami na tematiko evropskega leta. Na tematiko evropskega leta tudi razpišemo natečaj.

Prireditve so namenjene različnim ciljnim skupinam, ki se želijo kaj novega naučiti, se informirati ali drugače sodelovati v vseživljenjskem učenju. Dogodki se odvijajo na različnih lokacijah. Vse prireditve in dogodki v sklopu Tedna vseživljenjskega učenja so za udeležence brezplačni. Nabor vseh prireditev in natečaj bo objavljen maja 2018 na naši spletni strani.

Parada učenja 2018

Parada učenja - dnevi učečih se skupnosti' je obogatitev projekta Teden vseživljenjskega učenja (TVU), ki jo je omogočil projekt Uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih (EPUO) v Sloveniji. Gre za zaporedje enodnevnih festivalskih in strokovnih dogodkov, izpeljanih v okviru TVU.

Projekt sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS.

»Parada učenja – Dan učečih se skupnosti« je osrednji dogodek Tedna vseživljenjskega učenja, ki hkrati poteka v 15 mestih po celotni Sloveniji. Na trgih in drugih javnih mestih mimoidoče vabijo stojnice, delavnice, nastopi na odrih, multimedijske predstavitve pa tudi strokovni dogodki v bližnjih ulicah in učnih koticah. Marsikje potekajo tudi številne spremljevalne dejavnosti, kot so natečaji, razstave in podobno. Živahen utrip, barvitost, obilo radovednosti, ponosa, upanja ... vse to je mogoče doživeti v družbi zagovornikov in uresničevalcev kulture vseživljenjskega učenja.

F3ŽO 2017

Vsako leto se v okviru Festivala za tretje življenjsko obdobje v Cankarjevem domu v Ljubljani, v sodelovanju z Mestno občino Ljubljana, predstavimo z našo dejavnostjo, namenjeno starejši populaciji, ki jo popestrimo z jezikovnimi delavnicami za starejše, različnimi delavnicami za starejše in medgeneracijskimi programi. Na delavnicah sodelujejo naši učeči se ter naključni starejši obiskovalci, ki lahko v jezikovnih delavnicah spoznajo osnovno besedišče za komunikacijo v tujem jeziku v različnih situacijah, se seznanijo z različnimi gibalnimi ali miselnimi vajami za starejše in sodelujejo v raznih medgeneracijskih programih:

- Torek, 26. 9. 2017: Jezikovna delavnica: Potovanje z letalom.
- Sreda, 27. 9. 2017: Vaje za izboljšanje telesne gibljivosti.
- Sreda, 27. 9. 2017: Kako nam Google storitve olajšajo vsakdan?
- Četrtek, 28. 9. 2017: Jezikovna delavnica: Rezervacija hotelske sobe.

V letu 2017 bomo sodelovali tudi na stojnici Zveze ljudskih univerz Slovenije (ZLUS), kjer bomo predstavili promocijski material članic ZLUS na temo medgeneracijskega učenja, izobraževanja odraslih in projektov svetovanje in temeljne in poklicne kompetence ter drugo. Na festivalu se bo ZLUS predstavil tudi s strokovnim predavanjem:

- Torek, 26. 9. 2017: Dobre prakse medgeneracijskega učenja in izobraževanja (predava Patricija Pavlič)

Vse delavnice v sklopu Festivala za tretje življenjsko obdobje so za udeležence BREZPLAČNE.

Integracija oseb z mednarodno zaščito – pilotni projekt (ZRSZ)

Ponudba bo poslana do 2. 10. 2017.

Opismenjevanje v slovenščini za odrasle

Vpisani smo v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov pri MIZŠ za izvajanje novega programa za odrasle »Opismenjevanje v slovenščini za odrasle govorce drugih jezikov (z dodatkom za mladoletnike – prosilce za mednarodno zaščito) (Uradni list RS, št. 56/16). V šolskem letu 2017/2018 bo izveden 400-urni program v skladu z naročilnico št. N171110-17-0037 z dne 24. 7. 2017. Lokacija: Cene Štupar – CILJ, Ljubljana, po selitvi udeležencev v Logatec, Nastanitveni center Logatec, Blekova vas 60, Logatec.

Pridobivanje kompetenc 2016 - 2019

Kot vodilni partner konzorcija smo bili izbrani na Javnem razpisu za pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc od 2016 do 2019, ki ga je objavilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, za izvajanje operacije Pridobivanje kompetenc 2016 - 2019, Cene Štupar – CILJ.

Ostali partnerji v konzorciju so: B2 d.o.o., Mednarodni center za prenos znanja d.o.o, Micro Team, družba za računalniški inženiring d.o.o., Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje, združenje za izobraževanje in družbeno vključenost (Združenje SUTŽO), Srednja ekonomska šola Ljubljana.

Cilj projekta je izboljšati temeljne in poklicne kompetence ciljne skupine zaposlenih, ki so nižje izobraženi (manj kot štiri letna srednja šola) in manj usposobljeni, s poudarkom na starejših od 45 let. Namen projekta je povečati vključenost zaposlenih v vseživljenjsko učenje ter izboljšati njihove kompetence zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.

Udeležba v programih je za udeležence BREZPLAČNA, saj operacijo sofinancira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Operacijo sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 - 2020, prednostne osi: 10. Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost; prednostne naložbe: 10. 1. Krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine v formalnem, neformalnem in priložnostnem okolju, izpopolnjevanje znanj, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih možnosti učenja, vključno prek poklicnega usmerjanja in validiranja pridobljenih kompetenc; specifičnega cilja: 10. 1. 1. Izboljšanje kompetenc manj vključenih v vseživljenjsko učenje.

Svetovalno središče osrednjeslovenske regije

Svetovalno središče osrednjeslovenske regije za izobraževanje odraslih nudi brezplačno svetovalno podporo vsem odraslim, zaposlenim, brezposelnim, starejšim, ljudem z različnimi ovirami in drugim, ki se želijo izobraževati in učiti.

Odraslim pomagamo pri:

- odločanju za izbiro vrste izobraževanja in učenja,
- načrtovanju osebne in poklicne kariere,
- vrednotenju sposobnosti, izkušenj in znanj (z razgovorom in s pomočjo različnih svetovalnih pripomočkov),
- premagovanju učnih in drugih težav in ovir, ki so povezane z izobraževanjem,
- načrtovanju in spremljanju izobraževanja in učenja,
- pomoč pri iskanju zaposlitve – kako poiskati delodajalca, kako mu učinkovito predstaviti znanje, izkušnje in zmožnosti.

Odraslim zagotavljamo **brezplačno in celostno informiranje ter svetovanje**. Informacije, nasvet ali pomoč nudimo osebno, po telefonu ali elektronski pošti.

Po predhodnem dogovoru s svetovalko lahko:

- organiziramo mobilno svetovalno službo za zavode in organizacije, kjer nudimo informiranje in svetovanje za izbrano ciljno skupino,
- prilagodimo termin, ki ustreza stranki.

V okviru projekta bomo ustanovili strateški svet, ki bo služil kot posvetovalno telo središču. V strateškem svetu bodo: Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, sindikati, zbornice, drugi partnerji.

Svetovanje v izobraževanju odraslih

Kot partner konzorcija, katerega nosilec je CDI Univerzum, smo pridobili projekt – Dejavnosti informiranja in svetovanja ter ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja od 2016 do 2022. Najpomembnejši cilj projekta je izvajati dejavnost informiranja in svetovanja po modelu »Informativno svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih« pred vključitvijo, med in po končanem izobraževanju oziroma usposabljanju, ki vključuje tudi postopke ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenega znanja, za doseganje namena projekta: povečevanje oz. izboljšanje kompetenc, ki jih zaposleni potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.

Dejavnost informiranja in svetovanja po modelu ISIO bo obsegala svetovanje za ciljno skupino zaposleni ali samozaposleni s poudarkom na manj izobraženih (največ z IV. stopnjo izobrazbe) in drugih ranljivih skupin, kajti le-te se v manjši meri izobražujejo, doživljajo več ovir pri vključevanju ter med izobraževanjem, zato potrebujejo dodatno podporo. Dosedanje izkušnje kažejo, da imajo najtežji dostop do svetovanja ter do izobraževanja in učenja ranljive skupine odraslih (med njimi so tudi manj izobraženi ter priseljenci). Izobrazba, starost in zaposlitev določajo posameznikovo ne/vključenost v izobraževanje.

Projekt financirata Evropski socialni sklad in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Svetovanje za brezposelne

Svetovalno središče Osrednjeslovenske regije je eno izmed 17 svetovalnih središč v Sloveniji, ki izvajajo dejavnost informiranja in svetovanja v izobraževanju odraslih. Svetovalno središče Osrednjeslovenske regije je vključeno v mrežo svetovalnih središč v Sloveniji, katerih delo strokovno koordinira Andragoški center Slovenije.

Komu je svetovanje namenjeno:

Svetovalno središče Osrednjeslovenske regije je namenjeno vsem odraslim in omogoča informativno svetovalno dejavnost odraslim pri odločanju za izobraževanje, pri načrtovanju in organizaciji učenja med potekom izobraževanja, pomoč pri načrtovanju vseh nadaljnjih poti formalnega in neformalnega učenja ter razvoja kariere.

Pri izvajanju dejavnosti informiranja in svetovanja v izobraževanju odraslih namenjamo posebno pozornost udeležencem ranljivih ciljnih skupin (brezposelni, priseljenci,...).

Informiramo in svetujemo vam pri izbiri poti do novih znanj in zaposlitve:

- pomoč pri odločitvi za izobraževanje in učenje,
- informacije o izobraževalnih programih, vpisnih pogojih itd.,
- informacije o možnosti sofinanciranja izobraževanja,
- pomoč pri premagovanju težav med izobraževanjem,
- informacije in svetovanje o možnostih ugotavljanja in vrednotenja predhodno pridobljenega znanja,
- informacije in svetovanje ob zaključku izobraževanja pri nadaljnjem razvoju kariere,
- pomoč pri odločitvi za poklic,
- informacije in svetovanje pri iskanju zaposlitve,

Svetovanje poteka:

- osebno: v prostorih Javnega zavoda Cene Štupar-Center za izobraževanje Ljubljana, Linhartova 13, Ljubljana
- po telefonu: 01 23 44 406, 041 606 285
- na e-naslovu: branka.bricl@cene-stupar.si

Organizacija delovanja svetovalnega središča:

- ponedeljek: od 9.00 do 16.00
- torek, sredo, četrtek: od 12.00 do 16.00

Po predhodnem dogovoru s svetovalko se lahko prilagodimo terminu, ki ustreza stranki. Za obisk v času uradnih ur se predhodno dogovorite s svetovalko po telefonu ali e-pošti.

Organizacija delovanja svetovalnega središča izven sedeža:

Po potrebi ob predhodnem dogovoru organiziramo mobilno svetovalno službo za zavode in organizacije, kjer nudimo informiranje in svetovanje za izbrano ciljno skupino.

Storitve svetovalnega središča so BREZPLAČNE, saj dejavnost financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Izvajanje izobraževalnih programov, nacionalnih poklicnih kvalifikacij in delovnih terapij za zaprte osebe

Projekt se izvaja v okviru operacije Razvoj delovnih kompetenc zaprtih oseb. Projekt sofinancira Evropski socialni sklad in Republika Slovenija. V okviru projekta bomo v Zaporu Dob izvajali srednješolske programe s področja strojništva, logistike in gastronomije ter certificiranje NPK, v zaporu Povšetova različne nacionalne poklicne kvalifikacije ter delovno terapijo, v zaporih Ig, Koper in Maribor pa različne nacionalne poklicne kvalifikacije.

Zavod za prestajanje kazni zapora Dob

Srednje šole:

- Gastronomske in hotelske storitve SPI
- Pek SPI
- Gastronomija PTI

- Gastronomija in turizem SSI
- Logistični tehnik SSI
- Logistični tehnik PTI
- Oblikovalec kovin-orodjar SPI
- Strojni mehanik SPI
- Strojni tehnik PTI

NPK

- Skladiščnik v logistiki ČŠ CILJ
Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana

NPK:

- Dietni kuhar
- Čistilec prostorov
- Pomočnik kuharja
- Pomočnik oskrbnika

Delovna terapija

- Poslikava svile
- Modeliranje z glino
- Mavčni odlitki
- Obdelava lesa
- Izdelava igrač iz starih oblačil
- Izdelovanje nakita
- Gledališki krožek
- Kaligrafija
- Izdelava voščilnic
- Izdelava darilnih škatlic

Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Koper in Maribor

NPK:

- Maser (Ig)
- Pomočnik kuharja (Koper)
- Skladiščnik v logistiki (Maribor)

Projekt Kul služba!

je drugačen od obstoječih programov spodbujanja zaposlovanja mladih po tem, da se mladi skozenj usposablajo za konkretna delovna mesta. Ne gre zgolj za zviševanje kompetenc mladih in za pridobivanje novih referenc, temveč za proces, ki bo mladim resnično lahko omogočil zaposlitev v enem od javnih zavodov ali podjetjih, katerih ustanoviteljica je MOL. Projekt vodi Urad za mladino, naš zavod pa sodeluje pri pripravi in izvedbi projekta.

Projekt se bo izvajal v treh fazah:

- 1. Usposabljanje mentorjev
- 2. Usposabljanje težje zaposljivih mladih

- 3. Potencialna zaposlitev v podjetju

V sodelovanju z Mestno občino Ljubljana si bomo prizadevali za nadgradnjo projekta v smislu širšega nabora poklicev, tako iz zasebnega in nevladnega sektorja, kot tudi v smeri podaljševanja dobe usposabljanja na delovnem mestu. Pričakujemo, da bomo v ta namen pridobili evropska sredstva, ko bodo na voljo.

Financiranje neformalnih izobraževalnih programov za brezposelne

Javni zavod Cene Štupar- Center za izobraževanje Ljubljana je bil kot vodilni partner konzorcija izbran na Javnem razpisu za financiranje neformalnih izobraževalnih programov za brezposelne v letu 2017. Ostali partnerji v konzorciju so: BIC Ljubljana, CDI Univerzum Ljubljana, Micro Team, družba za računalniški inženiring d.o.o, Ljudska univerza Kočevje in Agora d.o.o., računalniška izobraževanja, ECDL testni center.

CILJI PROJEKTA

Cilj je vključitev brezposelnih oseb, z namenom izboljšanja zaposlitvenih možnosti, odpravljanja ovir pri iskanju zaposlitve, pridobivanja dodatnih znanj, veščin, spretnosti in izkušenj. Namen projekta je brezposelne osebe aktivirati in motivirati za reševanje lastne situacije brezposelnosti.

CILJNA SKUPINA

Ciljna skupina so brezposelni, ki so prijavljeni na ZRSZ Območne službe Ljubljana in potrebujejo dodatna izobraževanja zaradi potreb na trgu dela in večje zaposljivosti.

AKTIVNOSTI

Skupaj s partnerji bomo v obdobju od 1. 4. 2017 do 31. 10. 2017 uresničevali cilje projekta skozi izvajanje naslednjih programov izobraževanj:

1. Računalniški programi
2. Jezikovni programi
3. Program priprave na strokovni izpit iz upravnega postopka
4. Opravljanje strokovnega izpita iz upravnega postopka

Obdobje izvajanja projekta: 1. 4. 2017 do 31. 10. 2017

Neformalne izobraževalne programe za brezposelne v letu 2017 financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Večgeneracijski center Ljubljana N`š PLAC

Leta 2017 je Cene Štupar – CILJ v okviru javnega razpisa Ministrstva za delo, družino, delo in enake možnosti kot glavni nosilec pričel z novim projektom »Večgeneracijski center Ljubljana«, ki ga je poimenoval z N`š PLAC«, v katerem kot pridružene partnerske organizacije sodelujejo še DSO Grosuplje, CKV Vrhnika in Zavod Oreli ter številni drugi podizvajalci (Združenje Sezam, Center Janeza Levca, Plesna šola Bolero, Spominčica – Alzheimer Slovenija, Javni zavod Mala Ulica, ŠRCD – Študijsko raziskovalni center za družino, OŠ Livada, Javni zavod Mala Ulica, Mladi zmaji, Društvo za razvoj in povezovanje družbenih ved in kultur ODNOS, različni CSD-ji, idr). Projekt se financira s pomočjo sredstev Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Evropskega socialnega sklada, finančno pa ga podpirajo tudi Mestna občina Ljubljana, občina Grosuplje, občina Ivančna Gorica, občina Vrhnika in občina Kamnik. Osrednji prostor za druženje ter svetovanje in informiranje se nahaja na Kališnikovem trgu 12, kjer se odvijajo tudi druge organizirane aktivnosti, katere pa v veliki meri potekajo še na lokacijah Vojkova 1 in Linhartova 13. Vse aktivnosti so za uporabnike brezplačne in se organizirano odvijajo vsaj štiri ure dnevno v okviru celotnega konzorcija.

Letni plan projekta predvideva vključitev 1300 različnih uporabnikov, ki se bodo lahko posluževali različnih vsebin v obsegu 4875 ur na leto v okviru vseh vključenih partnerjev projekta (nosilec projekta in partnerske organizacije), znotraj različnih občin (MOL, Vrhnika, Grosuplje, Ivančna Gorica, Kamnik) in na različnih lokacijah osrednjeslovenske regije (Ljubljana, Vrhnika, Grosuplje, Ivančna Gorica, Kamnik).

Temeljne dejavnosti, ki jih zagotavlja Večgeneracijski center Ljubljana N`š PLAC:

- Osrednji prostor zbiranja in srečevanja v lokalnem okolju.
- Dostopen informacijski center.
- Središče dogajanja in zadovoljevanja potreb različnih ranljivih ciljnih skupin, družin ter posameznih družinskih članov v vseh življenjskih obdobjih.
- Mesto za opolnomočenje z znanji, veščinami in informacijami ter njihovo izmenjavo.

DPlac - stičišče podjetniških idej z družbenim učinkom

DPlac - Stičišče podjetniških idej z družbenim učinkom, ki deluje pod okriljem zavoda Cene Štupar-CILJ, je podporno podjetniško okolje za posameznike ali ekipe s poslovno idejo, ki ima družbeni učinek in v letu 2017 deluje v 1. nadstropju na Linhartovi cesti 13.

Poslanstvo DPlaca je nuditi vsestransko podporno podjetniško okolje podjetnim posameznikom oziroma ekipam, ki imajo idejo z družbenim učinkom oziroma z realizacijo poslovne ideje že ustvarjajo produkte oziroma storitve, ki imajo visoko dodano vrednost tudi za družbo. Poleg tega promovira podjetništvo z družbenim učinkom.

Posameznikom ali ekipam nudimo: osnovno infrastrukturo, celovito znanje in ustrezno finančno svetovanje.

Ponudba DPlaca predstavlja najem male in velike sobe oziroma mize za svoje delo. Pripravljamo različne programe, s katerimi posameznikom omogočamo vsestransko podporo in so za posameznike brezplačne. Med njimi je tudi program Ferfl. Pilotni program Inkubator DPlac jim

omogoča osnovno infrastrukturo, zagotavlja individualno oziroma skupinsko spremljanje (mentoriranje), svetovanja na različnih področjih (pravo, trženje, prodaja, finance, PR). Zanje organiziramo tudi občasna izobraževanja, spodbujamo povezovanje, mreženje ter promocijo.

V DPlacu pripravljamo tudi različne dogodke. Tako bomo v zadnjih mesecih leta 2017 pričeli z mesečnimi srečanji DPlac skupnosti z osrednjim gostom. Skupnost je združena v FB skupini pod imenom DPlac podjetništvo. Za člane skupnosti pripravljamo tudi e-novičke, ki jih prejmejo enkrat mesečno.

DPlac je del platforme Start:up Ljubljana. Stičišče ima svojo spletno stran www.dplac.si, aktualna dogajanja pa so objavljena na FB strani projekta.

Plan za šolsko leto 2017/18

- Še naprej nuditi podporno podjetniško okolje posameznikom s poslovno idejo.
- Enkrat na mesec organizirati in izpeljati »Dogodek meseca«.
- Enkrat na mesec izvesti delavnico v sklopu »Soustvarjaj program«, saj smo dobili veliko prijav.
- Vsak mesec napisati in poslati e-novičke.
- Vzpodbujanje udeležencev dogodkov, da se tudi sami udeležujejo predvsem v programu Soustvarjaj program ter vzpodbujanje udeležencev k aktivnemu mreženju.
- Promocija ostalih programov in aktivnosti našega Zavoda

Program spodbujanja podjetništva z družbenim učinkom FERFL

Program spodbujanja podjetništva z družbenim učinkom Ferfl-vroče ideje za družbeno odgovorno podjetništvo« podpira posameznike in podjetniške iniciative, ki želijo s svojimi podjetniškimi idejami izboljšati delovanje družbe, v kateri živimo. Intenziven in celosten socialno podjetniški izobraževalni program udeležencem na enem mestu ponuja tako kvalitetno znanje, vrhunsko mentorstvo, kot tudi dostop do finančnih virov in osnovne infrastrukture, ki je potrebna za pričetek posla. Program sestavljajo štirje večji sklopi aktivnosti:

- Natečaj za podjetniške ideje z družbenim učinkom
- Startup vikend podjetništva z družbenim učinkom
- Šola podjetništva z družbenim učinkom (za nosilce izbranih 6 zmagovalnih idej)
- Socialno podjetniški inkubator (za nosilce izbranih 2 zmagovalnih idej).

Vse aktivnosti programa so za sodelujoče brezplačne, ker program finančno podpirajo javna podjetja v Ljubljani: JP Energetika Ljubljana, JP Vodovod-kanalizacija, JP Žale, JP Ljubljanska parkirišča in tržnice. Projekt podpira tudi Mestna občina Ljubljana, omogočajo pa ga tudi številni ambasadorji, uveljavljeni podjetniki in podporniki podjetništva z družbenim učinkom.

Fefl se bo novem šolskem letu udeleževal preko dveh novo pridobljenih projektov (LAS). V načrtu imamo tudi izvedbo v pozni jeseni 2018.

S člani vseh dosedanjih Fefrllov ostajamo v stiku, udeležujejo se in bodo še naprej naših dogodkov, aktivno jih promoviramo po naših kanalih in vabimo na naše dogodke, bodisi kot predavatelje, bodisi kot slušatelje.

Središče za samostojno učenje

Središče za samostojno učenje je namenjeno odraslim, ki se ne želijo učiti na tradicionalni način ali pa jim klasičen način učenja ni dostopen zaradi različnih razlogov. Učenje poteka samostojno in

individualno. Čas za učenje, ritem in način učenja udeleženec načrtuje sam, ob predhodni rezervaciji učnega mesta.

V središču so na voljo prilagojena učna gradiva, sodobna učna tehnologija, 5 učnih mest z računalnikom, slušalkami z mikrofonom ter dostopom do interneta, strokovna pomoč mentorja in informatorja, ki udeležencem svetujeta pri izbiri gradiva in pomagata pri učni tehnologiji in učenju. Posameznik se lahko uči računalništva (Word, Excel, pisanje dopisov...), interneta in e-pošte, tujih jezikov (angleščina, nemščina, francoščina, španščina in drugi), slovenskega jezika in drugih splošnoizobraževalnih vsebin.

Središče za samostojno učenje je del Mreže središč za samostojno učenje, ki je rezultat projekta Organizirano samostojno učenje, ki ga je razvil Andragoški center Republike Slovenije. Projekt sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Učenje v središču, ki deluje na Linhartovi cesti 13 v 1. nadstropju, je brezplačno. V letu 2016 pričenjamo tudi z različnimi dodatnimi aktivnostmi, kot so mesečne tematske delavnice za uporabnike središča. Rdeča nit delavnic bo učenje.

Projekti LAS

Naš Zavod je uspešno kandidiral na dveh razpisih lokalnih akcijskih skupin (LAS) in sicer na:

- Las za mesto in vas – kjer bomo izvajali Celovit program spodbujanja podjetništva »Za vas!« s partnerji iz OOOZ Domžale ter z Javnim zavodom Sotočje iz Medvod. Projekt bo predvidoma trajal od oktobra 2017 do septembra 2019 in se bo izvajal na območjih občine Medvode, Domžale, Komenda, Vodice
- Las Barje z zaledjem – kjer bomo izvajali program spodbujanja podjetništva PSP Barje. Partnerji so občine Borovnica, Dobrova-Polhov Gradec, Log-Dragomer in Vrhnika ter TD Blagajana in OOOZ Vrhnika. Projekt bo predvidoma trajal od oktobra 2017 do avgusta 2018 in se bo izvajal na območjih partnerskih občin ter v Občini Brezovica.

Open Doors – Interreg MED projekt

Projekt Open DOORS želi uporabiti inovativni pristop za transnacionalno grozdenje na osnovi izkušenj iz programa MED kapitalizacija. Znotraj predmetnega projekta izbrano število znanstvenih in institucionalnih partnerjev promovira kreacijo formalne Mediteranske mreže, na osnovi obstoječih inovativnih in kreativnih skupnosti, s ciljem naslavljanja novega področja Delitvene ekonomije.

Projekt open DOORS namerava prikazati na kakšen način je lahko delitvena ekonomija poganjalec gospodarskega, teritorialnega in družbenega razvoja in rasti. Opredeljuje skupno strategijo in akcijski načrt mreže, s čimer bo mreža ponujala skupek inovativnih storitev lokalnim kreativnim skupnostim, ter omogoča odpiranje vrat novim oblikam delitvene ekonomije. Open DOORS mreža bo v prihodnosti pripravljena za testiranje inovativnih storitev ter za razvoj dejanskih izkušenj delitvene ekonomije.

Tematski delovni sklop projekta Open DOORS, ki ga kot zunanji partner Tehnološkega parka izvaja naš Zavod, je sestavljen iz naslednjih aktivnosti;

- Metodologija za pripravo študije
- Študija delitvene ekonomije na območju Mediterana (sestavljena iz Analize stanja, SWOT analize, analize potreb, primerjalne analize, analize priložnosti, benchmark analize, posvetovalne študije).
- Vzpostavitev podatkovne baze. S to aktivnostjo se bo vzpostavila podatkovna baza virov, ki obstajajo v vključenih regijah in na območju Med programa. Platforma bo

vzpostavljena s ciljem upravljanja s podatki. Uporaba podatkovne baze bo notranje narave v času trajanja projekta, po zaključku projekta pa bo baza odprta za javnost. Baza je sestavljena iz virov in podatkov ter zemljevida virov. Ta aktivnosti ni predmet tega naročila, se pa od izvajalca pričakuje sodelovanje pri polnjenju baze z naborom primerov.

- Zagotavljanje operativnih instrumentov mreže open DOORS. Na osnovi študije bomo sestavili intervencijsko strategijo, pri čemer je poudarek na dejstvu, da bo mreža open DOORS ključni akter in promotor delitvene ekonomije v vključenih regijah. Znotraj te aktivnosti se pričakujeta dva izdelka. Prvi izdelek je Intervencijska strategija, ki opredeljuje glavne smernice mreže, da bi izpolnila svoje poslanstvo promotorja in podpornika delitvene ekonomije na območju Mediterana. Strategija še posebej opredeljuje širitev mreže med območju MED in EU, način komunikacije in pozicioniranje mreže. Drugi izdelek te aktivnosti je Akcijski plan mreže, ki bo opredelil transnacionalne inovativne storitve, katere želi mreža testirati v prihodnjem projektnem predlogu. Ta izdelek je v bistvu priprava na implementacijo prenosljivih storitev.

Časovni roki

Aktivnost	Osnutek	Končna verzija
Posvetovalna študija	1.10.2017	28.02.2018
Intervencijska strategija	15.12.2017	31.3.2018
Akcijski načrt mreže	15.12.2017	30.4.2018

Izvajanje programov usposabljanja in izpopolnjevanja ter delavnice

V šolskem letu 2017/18 bomo odvisno od potreb na trgu vpisovali v naslednje programe usposabljanj in izpopolnjevanj oz. priprav na pridobitev NPK:

- praktično usposabljanje za računovodja,
- usposabljanje za računovodja za manjše družbe, samostojne podjetnike in zavode
- usposabljanje za skladiščnike,
- usposabljanje za pomočnika kuharja,
- usposabljanje za knjigovodska dela.
- pediker,
- maniker,
- vizažist,
- refleksoterapevt,
- maser.

Natančen časovni raspored posameznih izobraževanj prejmejo kandidati po elektronski pošti..

Vpis v programe poteka skozi celotno šolsko leto.

Ugotavljanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij (NPK)

Pri Državnem izpitnem centru smo vpisani v register izvajalcev za izvajanje ugotavljanja in potrjevanja naslednjih poklicnih kvalifikacij:

- socialni oskrbovalec/oskrbovalka na domu,
- pomočnik/pomočnica kuharja/kuharice,

- računovodja/računovodkinja,
- skladiščnik/skladiščnica v logistiki,
- maser/maserka,
- maniker/manikerka,
- pediker/pedikerka,
- vizažist/vizažistka,
- refleksoterapevt/refleksoterapevtka.

Kot izvajalci postopkov ugotavljanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij zagotavljamo kandidatom za pridobitev poklicne kvalifikacije informacije o možnostih in pogojih za pridobitev te kvalifikacije ter ustrezno svetovanje. Med svetovanjem svetovalec skupaj s kandidatom zbere listine in druga dokazila, potrebna za potrditev poklicne kvalifikacije, ter izdelava osebno zbirno mapo, katere sestavo predpiše Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje in je objavljena na spletnih straneh Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije. Državnemu izpitnemu centru enkrat letno tudi poročamo o izvedbi postopkov preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij. V šolskem letu 2017/2018 bomo izvajali postopke ugotavljanja in potrjevanja ter svetovanje za vse v razvid vpisane poklicne kvalifikacije. Določeni postopki se bodo izvajali v slovenskih zaporih širom Slovenije.

Seminarji, tečaji, delavnice

V šolskem letu 2017/18 se bomo z neformalnimi oblikami izobraževanja še posebej prilagodili potrebam trga, zato pripravljamo in ponujamo seminarje in delavnice z različno vsebino. Usmerjene so v aktualne probleme vzgoje in izobraževanja, gospodarstva, javne uprave, kozmetike, sociale itd. in povezane s spremembami predpisov ali dopolnjevanjem znanj in veščin za večjo učinkovitost pri delu, npr.: zdrava odločnost, čustveno opismenjevanje, priprava poslovnega načrta, ABC podjetništva, uspešna prezentacija, vodenje sestankov, timsko delo, poslovni bonton in protokol, poslovno obnašanje in komuniciranje, reševanje konfliktov idr. Te trende bomo spremljali še naprej, iskali tržne niše in tesnejše povezave z gospodarskimi in drugimi organizacijami, še posebej s tistimi, s katerimi sodelujemo tudi na drugih področjih.

LDN za področje jezikov, projektov, usposabljanja in izpopolnjevanja je priloga skupnemu letnemu delovnemu načrtu (Priloga 3).

3.3 Lokacije izvajanja izobraževalnih programov

- Linhartova 13,
- Vojkova 1,
- Kališnikov trg 11/12,
- Luize Pesjakove 9,
- BTC - Logistični center,
- OŠ Mirana Jarca,
- ZIP (OŠ Domžale, OŠ Ivana Cankarja Vrhnika, OŠ Grosuplje),
- Prostor za potrebe Večgeneracijskega centra v občinah Domžale, Kamnik in Vrhnika,
- Prostor pri naročniku izobraževanja, na osnovnih šolah in drugih organizacijah.

Za izvedbo seminarjskih oblik izobraževanja bomo po potrebi najeli tudi druge prostore. Praktični pouk v srednješolskih programih za odrasle se izvaja v različnih zavodih in podjetjih.

Po dogovoru z naročnikom izvajamo neverificirane izobraževalne programe tudi v njegovih prostorih.

3.4 Organizacija izobraževanja

Izobraževanje po vseh programih, razen za mladino, poteka pretežno v popoldanskem času.

Urniki za osnovno šolo za odrasle je pripravljen za vsak semester posebej, se pa vmes zaradi različnih razlogov organizacijske narave tudi spremeni. Izobraževanje poteka za odrasle po posameznih predmetih v bloku štirih ur, za mladino pa se skušamo z urnikom približati urniku rednih osnovnih šol (več predmetov v istem dnevu).

Urniki za odrasle, ki se izobražujejo v srednješolskih programih, pripravijo strokovne delavke za tri mesece vnaprej. Udeleženci jih prejmejo po pošti ali elektronski pošti.

Urniki za jezikovne tečaje, projekte, NPK-je ter usposabljanja in izpopolnjevanja se pripravijo, ko dobimo zadostno število udeležencev.

Ostale dejavnosti potekajo po urniku čez celotno šolsko leto.

3.5 Nacionalno preverjanje znanja, zaključni izpiti, poklicna matura

Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli za odrasle in mladostnike (ni obvezen za odrasle). Časovnica za deveti razred:

- 1. september 2017 Objava ministrovega sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ
- 4. maj 2018 Nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine ali madžarščine ali italijanščine.
- 7. maj 2018 Nacionalno preverjanje znanja iz matematike.
- 9. maj 2018 Nacionalno preverjanje znanja iz tretjega predmeta.
- 9. maj 2018 Nacionalno preverjanje znanja iz angleščine ali nemščine.
- 29. maj 2018 Šola seznanila učence z dosežki pri nacionalnem preverjanju znanja.

Poklicna matura bo v šolskem letu 2017/18 potekala:

Zimski izpitni rok poklicne mature 2017

- 3. december 2017 Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
- 2. januar 2018 Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
- 28. januar 2018 Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli
- 1. februar 2018 Slovenščina (ali italijanščina ali madžarščina) – pisni izpit
- 2. februar 2018 2. predmet – pisni izpit
- 5. februar 2018 Matematika, Angleščina, Nemščina, Slovenščina kot drugi jezik ali italijanščina kot tuji in drugi jezik – pisni izpit
- Od 6. do 16. februarja 2018 Ustni izpiti in 4. predmet
- 5. marec 2018 Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi
- 8. marec 2018 Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo na šoli

Spomladanski izpitni rok poklicne mature 2018

- 30. marec 2018 Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli

- 19. maj 2018 Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
- 25. maj 2018 Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli
- 29. maj 2018 Slovenščina (ali italijanščina ali madžarščina) – pisni izpit
- 2. junij 2018 Angleščina – pisni izpit
- 6. junij 2018 Nemščina – pisni izpit
- 9. junij 2018 Matematika – pisni izpit
- 11. junij 2018 2. predmet – pisni izpit
- 12. junij 2018 Slovenščina kot drugi jezik ali italijanščina kot tuji in drugi jezik – pisni izpit
- Od 13. do 22. junija 2018 Ustni izpiti in 4. predmet OPOMBA: V skladu z Okvirnim koledarjem splošne in poklicne mature lahko šola le izjemoma organizira ustne izpite 2. junija in 9. junija 2018.
- 6. julij 2018 Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi
- 9. julij 2018 Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo na šoli

Jesenski izpitni rok poklicne mature 2018

- 7. julij 2018 Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
- 14. avgust 2018 Zadnji rok za prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
- 20. avgust 2018 Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli
- 24. avgust 2018 Slovenščina (ali italijanščina ali madžarščina) – pisni izpit
- 27. avgust 2018 Matematika – pisni izpit
- 29. avgust 2018 Angleščina, Nemščina, Slovenščina kot drugi jezik ali italijanščina kot tuji in drugi jezik – pisni izpit
- 31. avgust 2018 2. predmet – pisni izpit
- Od 24. avgusta do 5. septembra 2018 Ustni izpiti in 4. predmet
- 10. september 2018 Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi
- 13. september 2018 Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo na šoli

Zaključni izpiti bodo v šolskem letu 2017/18 potekali v naslednjih rokih:

- zimski 5. 2. 2018 – 5. 3. 2018
- spomladanski 4. 6. 2018 – 22. 6. 2018
- jesenski 20. 8. 2018 – 10. 9. 2018

Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli za odrasle in mladostnike

- Ravnatelj: mag. Bojan Hajdinjak
- Namestnik za izvedbo NPZ: Neva Physicos

Šolska komisija za zaključne izpite:

Predsednik komisije Bojan Hajdinjak
Namestnica predsednika Renata Bačvič

Član Jure Jamšek
Namestnica člana Alenka Rezar

Članica Alenka Rezar
Namestnik člana Jure Jamšek

Članica, tajnica šolske komisije Branka Bricl

Namestnica članice Alida Zagorc Šuligoj

ŠMK za poklicno maturo:

Predsednik komisije Bojan Hajdinjak

Namestnica predsednika Branka Bricl

Član Jure Jamšek

Namestnica članice Alenka Rezar

Članica Alenka Rezar

Namestnik članice Jure Jamšek

Članica, tajnica šolske komisije Renata Bačvič

Namestnica članice Alida Zagorc Šuligoj

4. KADRI IN NJIHOVO IZOBRAŽEVANJE

4.1 Delavci v rednem delovnem razmerju

V javnem zavodu Cene Štupar – Center za izobraževanje Ljubljana bo v šolskem letu 2017/18 v delovnem razmerju 29 delavcev.

Tabela 2: Zaposleni v šolskem letu 2017/18

	Ime in priimek	Delovno mesto po sistemizaciji	Naziv	Delovni čas
1.	Bojan Hajdinjak	direktor	mentor	DČ
2.	Alenka Rezar	organizatorica odraslih izobraževanja	svetovalka	NDC
3.	Alida Zagorc Šuligoj	organizatorica odraslih izobraževanja	svetovalka	NDC
4.	Branka Bricl	organizatorica odraslih izobraževanja	svetovalka	NDC
5.	Renata Bačvić	organizatorica odraslih izobraževanja	svetovalka	NDC
6.	Neva Physicos	organizatorica odraslih izobraževanja	mentorica	NDC
7.	Dragica Glažar	organizatorica odraslih izobraževanja	mentorica	NDC
8.	Jure Jamšek	organizator odraslih izobraževanja	mentor	NDC
9.	Jana Mlačnik	organizatorica odraslih izobraževanja	mentorica	NDC
10.	Sabina Pajtler Žagar	organizatorica odraslih izobraževanja		DČ
11.	Sabina Zupan	organizatorica odraslih izobraževanja		DČ
12.	Nina Živković	organizatorica odraslih izobraževanja		DČ
13.	Andreja Ivanič	organizatorica odraslih izobraževanja		DČ
14.	Rok Trdan	organizator odraslih izobraževanja		DČ
15.	Katja Potočnik Nussdorfer	organizatorica odraslih izobraževanja		DČ
16.	Maja Marija Rotar	organizatorica odraslih izobraževanja		DČ
17.	Nataša Turk	organizatorica odraslih izobraževanja		DČ
18.	Aleksandra Janežič Lipar	samostojni strokovni delavec		NDC
19.	Lucija Hajdinjak	samostojni strokovni delavec		NDC
20.	Breda Tomašič	poslovna sekretarka		NDC
21.	Angela Plazar	knjigovodja		NDC
22.	Erika Zakrajšek	knjigovodja		NDC
23.	Živka Stojkić	čistilka		NDC
24.	Vlado Krulčić	hišnik		NDC

25.	Rosana Mlakar	administratorica		NDC
26.	Nina Savšek	administratorica		DČ
27.	Helena Nevistić	administratorica		DČ
28.	Tanja Jeršin	administratorica		DČ
29.	Mira Jakupaj	javna dela		do 31.12.2017

Prijavili se bomo na razpis Zavoda za zaposlovanje – javna dela in odvisno od finančne situacije, zaposlili osebo preko javnih del.

4.2. Razporeditev dela po področjih (organizatorji)

Branka Brič – organizatorica izobraževanja, področje srednješolskega izobraževanja, komisija za kakovost, tajnica zaključnih izpitov, vodenje delavnic za urejanje trga dela, skupina za kakovost, svetovanje za brezposelne, vodja področja SŠ.

Neva Physicos - organizatorica izobraževanja: program osnovne šole za odrasle; slovenščina na OŠ, izvajanje izpitov za Filozofsko fakulteto, slovenščina za tujce; namestnica za izvedbo NPZ, vodja področja OŠ.

Alenka Rezar – organizatorica izobraževanja: programi usposabljanja in izpopolnjevanja, NPK programi, skupina za kakovost, svetovanje za zaposlene, področje usposabljanja in izpopolnjevanja, vodja področja OŠ (v primeru odhoda v pokoj trenutne vodje).

Sabina Pajtler Žagar– izvajalka delavnic vseživljenjske karijerne orientacije.

Nataša Turk – izvajalka delavnic vseživljenjske karijerne orientacije.

Renata Bačvić - organizatorica izobraževanja, področje srednješolskega izobraževanja, NPK programi, tajnica poklicne mature, vodenje delavnic za urejanje trga dela, svetovanje za odrasle, pomoč pri izvajanju programa VGC Ljubljana (NLP, coaching..)

Jure Jamšek - organizator izobraževanja, področje srednješolskega izobraževanja, vodja projekta v Zavodu za prestajanje kazni zapora Dob, Koper, Ig in Povšetova, poučevanje UŽU programov.

Alida Zagorc Šuligoj – organizatorica izobraževanja: področje jezikovnega izobraževanja, slovenščina za tujce, poučevanje UŽU programov, področje projektov in razpisov, vodenje delavnic za urejanje trga dela, skupina za kakovost, svetovanje za zaposlene, vodja področja jezikovega izobraževanja.

Dragica Glažar - organizatorica izobraževanja, vodenje projektne pisarne projekta Dvig poklicnih kompetenc, poučevanje UŽU programov, vodenje delavnic za urejanje trga dela, članica skupine LAS, svetovanje za zaposlene, vodja področja neformalnega izobraževanja in svetovanja

Jana Mlačnik - organizatorica izobraževanja, področje jezikovnega izobraževanja in projektov, vodenje delavnic za urejanje trga, vodja področja podjetniške šole, mentorica središča za samostojno učenje, članica skupine LAS.

Sabina Zupan - organizatorica izobraževanja odraslih, razporejena na delo v Večgeneracijskem centru Ljubljana

Nina Živković - organizatorica izobraževanja, vodja projekta Večgeneracijskega centra Ljubljana NšPlac,

Andreja Ivanič - organizatorica izobraževanja, vodenje Mestnega programa občine Ljubljana ter področje srednješolskega izobraževanja in izobraževanja za brezposelne.

Rok Trdan - organizator izobraževanja, področje dvig poklicnih kompetenc zaposlenih, svetovanje za zaposlene

Maja Marija Rotar - organizatorica izobraževanja, delo na skupnih projektih s Tehnološkim parkom, članica Las skupine, svetovanje za zaposlene.

Katja Potočnik Nussdorfer - organizatorica izobraževanja, delo na projektu opismenjevanje in učna pomoč za prosilce za mednarodno zaščito. .

4.4 Zunanji sodelavci

Pri izvajanju svojih dejavnosti zavod sodeluje z cca. 150 zunanjimi sodelavci na različnih strokovnih področjih. Seznam učiteljev se tekom leta dopolnjuje. Sezname zunanjih sodelavcev se nahajajo v področnih letnih delovnih načrtih.

4.5 Izobraževanje delavcev

Zavod si je kratkoročne in dolgoročne cilji zastavil ambiciozno, razvijamo področja, na katerih še nismo delovali, sodelujemo v domačih in mednarodnih projektih, povezujemo se z različnimi vladnimi in nevladnimi organizacijami iz tega izhaja, da se moramo vsi zaposleni strokovno izobraževati in izpopolnjevati. V šolskem letu 2017/18 bomo odvisno od pridobljenih projektov obiskovali:

- šola vodenja za organizatorje izobraževanja,
- inkluzija odraslih s posebnimi potrebami v izobraževanje,
- dodatno usposabljanje iz področja socialnega varstva (v primeru uspešne prijave na razpis VGC)
- dopolnilno usposabljanje organizatorjev za področje karijerne orientacije,
- pridobitev PAI izobrazbe,
- usposabljanje organizatorjev za mentorje:
 - UŽU programov,
 - svetovalec za kakovost,
 - temeljno usposabljanje za ISIO svetovalca,
 - temeljno usposabljanje za SSU svetovalca,
 - dodatno usposabljanje za delo s prostovoljci,
 - dodatno usposabljanje za NPK svetovalca,
- usposobiti osebo, ki bo skrbela za marketing v najširšem pomenu, spletno stran ter bazo partnerjev,
- excel nadaljevalni,
- pridobitev PA izobrazbe,
- računovodsko – finančno izobraževanje,
- redna izobraževanja ki jih organizirajo Zavod RS za šolstvo, Center RS za poklicno izobraževanje, Državni izpitni center, Andragoški center Slovenije, Filozofska fakulteta, CMEPIUS, ZLUS, GIZ, MIZŠ, Zveza računovodij Slovenije.

5. PROGRAM DELA DIREKTORJA ZAVODA

Direktor zavoda bom, kot poslovodni organ in vodja andragoškega zbora zavoda v skladu s svojimi pristojnostmi, vodil andragoški zbor in odgovorno skrbel za organizacijo dela in poslovanje zavoda ter za strokovnost in zakonitost dela zavoda.

Kot direktor sem si kot prioritete zastavil sledeče naloge:

- Iskanje in ureditev novih prostorov zavoda.
- Izvedba letnih delovnih načrtov po področjih.
- Vpeljava kakovosti po modelu POKI na vsa področja delovanja zavoda.
- Priprava strategije za doseganje ciljev in razvoj področij, ki smo si jih zastavili v viziji.
- Priprava programov, ki se dotikajo IO in prijave na razpise, ki bodo objavljeni v RS za naslednje programsko obdobje 2014 – 2020, vezano na vizijo zavoda.
- Sodelovanje v delovnih skupinah, ki se dotikajo področja IO na lokalni in državni ravni.
- Mednarodno sodelovanje v projektih.
- Sodelovanje in priprava programa za delovanje Startup Ljubljana.
- Priprava programa za zmanjševanje brezposelnosti mladih v Mestni občini Ljubljana.
- Širše povezovanje vladnih in nevladnih organizacij v Ljubljani ter priprava strategije za integracijo beguncev.
- Zagotavljanje spodbudne delovne in socialne klime in razvijanje kulturnih medčloveških odnosov.
- Vzpodbujanje timskega dela strokovnih delavcev in razvijanje kakovostne komunikacije vseh sodelujočih v izobraževalnem procesu.
- Ureditev arhiviranja po zahtevah nove zakonodaje.
- Uvajanje Arnesovih spletnih učilnic in videokonference.

6. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

6.1 Andragoški zbor

Kolegij zaposlenih se bo v šolskem letu 2017/18 predvidoma sestajal enkrat na mesec. Na svojih sejah bo obravnaval načrtovane naloge in analiziral delo ter opravljal druge naloge v okviru svojih pristojnosti. Andragoški zbor v razširjeni sestavi (vsi učitelji) pa se bo predvidoma sestel trikrat oziroma odvisno od aktualnosti problematike. Točka o kakovosti bo redna točka vseh kolegijev.

6.2 Strokovni aktivni

Strokovni aktivni so organizirani po posameznih izobraževalnih področjih in se sestajajo v povprečju 3-4 krat na leto. Naloge strokovnih aktivov so:

- izdelava letnih delovnih načrtov,
- izdelava kriterijev za ocenjevanje,
- priprava internih skript in gradiv,
- oblikovanje predlogov za nakup literature, pripomočkov, posodobitev,
- predlaganje novih didaktičnih pristopov,
- druga aktualna problematika.

Vodje področij so:

- program osnovne šole za odrasle – Neva Physicos; Alenka Rezar

- jezikovna šola - Alida Zagorc Šuligoj;
- področje neformalnega izobraževanja in svetovanja: Dragica Glažar;
- Večgeneracijski center Ljubljana: Nina Živković;
- srednješolski programi za odrasle: Branka Bričl.

OSNOVNA ŠOLA Vodja področja in strokovnega aktiva: Neva Physicos, Alenka Rezar (1.1.2018 oz. ob upokojitvi sedanje vodje OŠO)	
Člani (organizatorji):	Neva Physicos, Alida Zagorc Šuligoj Referat: Nina Savšek, Tanja Jeršin, Rosana Mlakar (porodniška)
SREDNJE ŠOLE Vodja področja in strokovnega aktiva: Branka Bričl	
Člani (organizatorji):	Renata Bačvič, Jure Jamšek Referat: Nina Savšek, Tanja Jeršin, Rosana Mlakar (porodniška)
JEZIKOVNA ŠOLA Vodja področja in strokovnega aktiva: Alida Zagorc Šuligoj	
Člani (organizatorji):	Andreja Ivanič, Katja Potočnik, Neva Physicos, Rok Trdan, Nina Živković, Sabina Pajtler Referat: Lucija Hajdinjak
NEFORMALNO IZOBRAŽEVANJE IN SVETOVANJE Vodja področja in strokovnega aktiva: Dragica Glažar	
Člani (organizatorji):	Alenka Rezar, Branka Bričl, Renata Bačvič, Alida Zagorc Šuligoj, Maja Rotar, Rok Trdan, Sabina Pajtler, Jana Mlačnik (porodniška).
VEČGENERACIJSKI CENTER LJUBLJANA NŠ Plac Vodja področja in strokovnega aktiva: Nina Živković	
Člani (organizatorji):	Sabina Zupan

Posamezni strokovni aktiv sestavljajo strokovni delavci (organizatorji izobraževanja odraslih in zunanji sodelavci, učitelji, ki izvajajo aktivnosti na določenem področju. Skupaj obravnavajo področno in/ali projektno problematiko, usklajujejo kriterije uspešnosti in učinkovitosti izvedenih

programov, iščejo rešitve za izboljšanje izobraževalnega, svetovalnega in raziskovalnega dela, obravnavajo pripombe udeležencev (analiza anket) in drugih deležnikov izobraževanja odraslih in opravljajo druge naloge v skladu z veljavno zakonodajo.

Najpomembnejše naloge strokovnih aktivov so:

- zagotavljanje kakovosti po modelu POKI;
- uresničevanje zastavljenih ciljev (projekti);
- načrtovanje učnega, svetovalnega, raziskovalnega procesa, ki omogočajo vsem deležnikom čim bolj aktivno sodelovanje in doseganje zelenih rezultatov.

Vodja strokovnega aktiva vodi dokumentacijo o delu aktiva (načrt ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti, poročilo o delu, vabila, zapisniki s prilogami, evidenca prisotnosti).

Vodje strokovnih aktivov se sestajajo enkrat mesečno ob prisotnosti direktorja, strokovni aktiv skličejo najmanj 3-krat letno, po potrebi tudi večkrat.

7. KAKOVOST IN STROKOVNOST IZVAJANJA DELA

V zavodu deluje **13-članska Komisija za kakovost in svetovalka za kakovost**. Komisijo za kakovost na predlog direktorja vsako leto potrди Svet zavoda Cene Štupar – CILJ. Komisija je potrjena za tekoče šolsko leto in deluje na podlagi področne zakonodaje:

- 49. čl. ZOFVI (Ur.l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), - 15. in 16. čl. Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju ((Ur.l. RS, št. 79/06) in Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (Ur.l. RS, št. 8/2008).

AKTIVNOSTI	TERMIN	NOSILEC
Letno poročilo 2016/2017 po kazalnikih kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki jih določi strokovni svet (15. člen ZPIS).	september 2017	Strokovni aktiv področja srednjih šol in Komisija za kakovost
Objava Letnega poročila 2016/2017 za srednje šole na spletni strani zavoda.	oktober 2017	Komisija za kakovost
Priprava Letnega poročila o evalvaciji zavoda za leto 2017.	februar 2018	Komisija za kakovost
Priprava načrta za 3-letni cikel poglobljene samoevalvacije.	september 2017	Svetovalka za kakovost, Komisija za kakovost
Priprava akcijskega načrta izvedbe 1. faze poglobljene samoevalvacije.	oktober 2017	Komisija za kakovost, Svetovalka za kakovost

Pregled načrtovanih aktivnosti za pripravo Letnega poročila o evalvaciji zavoda za leto 2017.

AKTIVNOSTI	TERMIN	NOSILEC
Analiza anket pričakovanja in zadovoljstva udeležencev	januar 2018	Vodje strokovnih aktivov, Komisija za kakovost
Analiza anket zadovoljstva učiteljev	december 2017	Vodje strokovnih aktivov, Komisija za

		kakovost
Izpolnjevanje pogojev za izvajanje javnoveljavnih programov (oprema, prostori, strokovni kader).	december 2017	Vodje strokovnih aktivov, Komisija za kakovost
Analiza prilagoditev izobraževanja udeležencem.	december 2017	Vodje strokovnih aktivov, Komisija za kakovost
Pregled in analiza vpeljave podpornih dejavnosti učenju in udeležencem (učna pomoč, SSU, svetovanje, varstvo otrok, medkulturni mediatorji, konzultacije,)	december 2017	Vodje strokovnih aktivov, Komisija za kakovost
Analiza učinkovitosti programa »Začetna integracija priseljencev«; 1. gleda na pridobitev nekaterih splošnih kompetenc: - medosebne veščine, reševanje problemov, osebni razvoj, samozavest, uvajanje sprememb, prilagodljivost 2. glede na dosežke na zunanjem preverjanju znanja iz slovenščine kot drugega in tujega jezika na osnovni ravni (fokusna skupina – analiza izpitnega roka september in november 2017))	januar 2018	Vodja strokovnega aktiva jezikovne šole, Komisija za kakovost
Analiza posodobitve izobraževalnih programov	januar 2018	Komisija za kakovost
Analiza posodobitve spletne strani	januar 2018	Komisija za kakovost
Pregled internih izobraževanj za predavatelje	januar 2018	Vodje strokovnih aktivov, Komisija za kakovost
Pregled doseganja zastavljenih kazalnikov po projektih	januar 2018	Vodje strokovnih aktivov, Komisija za kakovost

Pregled načrtovanih aktivnosti za izpeljavo 1. faze 3-letnega cikla poglobljene samoevalvacije:



Vir: www.acs.si

AKTIVNOSTI	TERMIN	NOSILEC
Priprava pregleda pomembnih interesnih skupin	november 2017	Komisija za kakovost Svetovalka za kakovost
Oblikovanje prve presoje o ravni kakovosti v izobraževalni organizaciji po področjih modela POKI (SWOT analiza 11 področij)	december 2017	Zaposleni, zunanji sodelavci, komisija za kakovost, svetovalka za kakovost
Zapis ugotovitev prve presoje.	februar 2018	Komisija za kakovost
Izbira področij in kazalnikov, pri katerih bo potekala poglobljena presoja kakovosti.	februar 2018	Zaposleni, zunanji sodelavci, Komisija za kakovost
Priprava samoevalvacijskega načrta z oblikovanimi lastnimi standardi kakovosti za izbrane kazalnike	februar 2018	Komisija za kakovost
Izbira virov in priprava instrumentarija za presojanje kakovosti	marec 2018	Komisija za kakovost
Izpeljava presojanja kakovosti v skladu s samoevalvacijskim načrtom (anketiranje, fokusne skupine, vodeni intervjuji).	avgust 2018	Komisija za kakovost, zaposleni, zunanji sodelavci, svetovalka za kakovost

PRESOJANJE KAKOVOSTI

Zaposleni imamo dostop do različnih baz vprašanj za presojanje kakovosti izobraževanja odraslih. Sami oblikujemo **anketne vprašalnike za različne strukture anketirancev** in tako večkrat letno ugotavljamo in presojamo kakovost našega dela. Ugotovitve predstavljamo na kolegijih in andragoških zborih.

Vsako leto pripravimo **Letno poročilo** izvedenih aktivnosti na področju srednjih šol, ki ga predstavimo na andragoškem zboru, svetu zavoda in je na razpolago zainteresirani javnosti, saj so ugotovitve in rezultati na voljo na spletni strani zavoda.

Razpolagamo z bazo vprašalnikov, ki smo jih razvili za spremljanje zadovoljstva udeležencev in učiteljev na področju srednjih šol po posameznih programih. Vprašalnike pripravimo trikrat letno v začetku leta, da preverimo **pričakovanja** naših udeležencev – OIN, na sredini izobraževalnega programa, da preverimo **stanje** in na koncu izobraževanja, da presodimo **rezultate** oz. našo kakovost dela v tekočem letu.

Udeležence, ki se vključijo v program Začetna integracija priseljencev **spremljamo tudi po zaključku** izobraževanja. Preverjamo, če so pristopili k Izpitu iz znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika na osnovni ravni in s tem ugotavljamo **učinke** našega izobraževanja oziroma kakovost **uporabnosti pridobljenega znanja**.

V projektu Dvig poklicnih kompetenc in Svetovanje v izobraževanju odraslih bomo udeležencem nudili **svetovalno podporo med** izobraževanjem in tudi ob zaključku izobraževanja v zvezi z možnostjo **nadaljnjega izobraževanja** oz. vključitvijo v druge programe. Sproti bomo spremljali

tudi učne dosežke udeležencev. Pri izpeljavi programov bo potekala **sprotna notranja evalvacija** učnih dosežkov, ki jo bodo opravljali udeleženci (samoevalvacija udeležencev). Pri daljših neformalnih programih (UŽU in ZIP) bodo udeleženci izpolnili tudi osebne izobraževalne načrte, tako da bomo spremljali njihov napredek po OIN.

Ko udeleženec zaključi izobraževanje v okviru projekta Dvig ravni poklicnih kompetenc in po javno veljavnem izobraževalnem programu, ga bomo spremljali na njegovi nadaljnji izobraževalni poti, povprašali ga bomo, če je pridobil oziroma ohranil zaposlitev ali pa nadaljeval z izobraževanjem na višji stopnji in s tem ugotavljali kakovost našega izobraževanja oziroma kakovost **uporabe znanj**.

Pregled stalnih aktivnosti presojanja kakovosti, ki so vključene v poročila o kakovosti:

AKTIVNOSTI	TERMIN	NOSILEC
Anketiranje udeležencev po vsakem zaključenem programu (zadovoljstvo, učinki)	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih
Anketiranje učiteljev enkrat letno	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih
Izvajanje samoevalvacijskih razgovorov z udeleženci o uresničitvi OIN (srednje šole)	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih
Evidentiranje strokovnega kadra (evidenca zunanjih sodelavcev).	vse leto	tajništvo
Evidentiranje vključevanja oseb z mednarodno zaščito v tečaje slovenščine (300 ur +100 ur)	vse leto	vodja strokovnega aktiva jezikovne šole
Evidentiranje obiska SSU	vse leto	informatorec SSU
Evidentiranje izvajanja učne pomoči	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih
Evidentiranje dela medkulturnih mediatorjev	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih
Analiza učinkovitosti programov (število udeležencev, število ur, število organiziranih izobraževalnih oblik)	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih, direktor
Analiza uspešnosti udeležencev: 1. Poklicna matura 2. Zaključni izpit 3. Osnovna šola 4. Izpit SDTJ – osnovna raven 5. Nacionalna poklicna kvalifikacija 6. Ostal neformalni programi (razen vključenih v programe VGC-ja in VKO-ja)	januar 2018	vodja strokovnega aktiva jezikovne šole, Komisija za kakovost
Evidentiranje strokovnega usposabljanja zaposlenih		tajništvo
Evidentiranje napotitev na strokovno usposabljanje zunanjih sodelavcev		tajništvo
Izpeljava aktivnosti »Družini prijazno podjetje«	vse leto	Rok Trdan, direktor
Pregled doseganja zastavljenih kazalnikov po projektih	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih, direktor
Evidentiranje zunanjih revizij	vse leto	organizatorji izobraževanja odraslih, direktor
Evidentiranje promocije izobraževanja odraslih	vse leto	organizatorji

		izobraževanja odraslih, direktor
Poročanje na ravni zavoda zunanjim deležnikom o izvajanju dejavnosti : - Statistični urad RS - MIZŠ - ustanovitelj		
Arhiviranje podatkov (dokumenti, strežnik)	vse leto	tajništvo
Andragoški zbor se sestane najmanj 3-krat letno	vse leto	direktor
Vsak strokovni aktiv se sestane najmanj 3-krat letno	vse leto	vodje strokovnih aktivov
Komisija za kakovost se sestane najmanj 5-krat letno	vse leto	predsednik komisije za kakovost
Zagotavljanje nemotenega dostopa do internetnega omrežja vsem udeležencem (Wi-fi)	vse leto	tajništvo

Model Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje:

Področje 1:	VODENJE IN UPRAVLJANJE
Področje 2:	IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI
Področje 3:	PROMOCIJA IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH IN ANIMACIJA ODRASLIH ZA IZOBRAŽEVANJE
Področje 4:	OSEBJE
Področje 5:	PROSTORI IN OPREMA
Področje 6:	NAČRTOVANJE IZOBRAŽEVANJA
Področje 7:	IZPELJAVA IZOBRAŽEVANJA
Področje 8:	RAZVOJNO DELO V PODPORO IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH
Področje 9:	PODPORA POSAMEZNIKU PRI IZOBRAŽEVANJU IN UČENJU V ORGANIZACIJI
Področje 10:	REZULTATI
Področje 11:	UČINKI

RAZVIJANJE KAKOVOSTI

Da bi zagotovili boljše spremljanje udeležencev bomo:

- boljše organizirali delo v svetovalnem središču,
- ustrezno nadgradili vpisni program SNIPI.

Za zaposlene bomo organizirali izobraževanja na tematiko medkulturnega dialoga in komunikacije. Na ta način želimo spodbuditi vse k boljši komunikaciji (med zaposlenimi in v odnosu do udeležencev in naročnikov izobraževanja ter drugih deležnikov).

Sodelovali bomo z zunanjimi organizacijami in nudili pomoč pri profesionalnem razvoju novih kadrov (mentorstva na delovnih praksah študentom, mentorstva za diplomske naloge in strokovne izpite).

Pripravljamo novo spletno stran.
Načrtujemo selitev v nove prostore.

Udeležencem priseljencem zagotavljamo e-gradivo.
Udeležencem srednjih šol bo zagotovljena podpora v e-učilnici.

POGOJI ZA URESNIČEVAJE STRATEGIJE

Imamo opredeljen načrten pristop k spremljanju in razvijanju kakovosti izobraževanja. S pomočjo Komisije za kakovost in svetovalke za kakovost načrtno pristopamo, spremljamo in razvijamo kakovost v naši izobraževalni organizaciji.

8. SODELOVANJE V PROJEKTIH/AKTUALNIH RAZPISIH

V šolskem letu 2017/18 si bomo še naprej prizadevali za pridobivanje sredstev s prijavljanjem na različne domače in tuje razpise. Računamo, da bodo razpisani aktualni projekti v š. l. 2017/18:

- prijava na razpis Letni program izobraževanje odraslih,
- sodelovanje v Las skupinah ter prijava na razpise,
- Norveški finančni mehanizem,
- projekti Erasmus+ (nov program vseživljenjskega učenja),
- zmanjševanje brezposelnosti med mladimi, vezano na strategijo MOLA,
- mentorske sheme,
- skupni projekti Interreg Italija – Slovenija, Slovenija – Hrvaška

in drugi aktualni razpisi, za katere bomo presodili, da jih lahko kvalitetno izvedemo.

9. POSLOVNI PROSTORI ZAVODA IN MATERIALNI POGOJI ZA DELO

Poslovni prostori zavoda so na naslednjih lokacijah:

- Vojkova 1 (v upravljanju),
- Linhartova 13 (v upravljanju),
- Gosposvetska 1 (v lasti),
- Kališnikov trg 11/12 (v upravljanju),
- Ulica Luize Pesjakove 9 (v upravljanju),
- Červar – apartma (v lasti).

10. PROGRAM POVEZOVANJA ZAVODA Z OKOLJEM

V šolskem letu 2017/18 bomo sodelovali z različnimi institucijami:

- Mestna občina Ljubljana,
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Ministrstvo za notranje zadeve,
- Urad za integracijo in migracijo,
- Zavod RS za šolstvo,
- Center RS za poklicno izobraževanje,
- Andragoški center RS,
- Zavod RS za zaposlovanje,
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,
- zavodi za prestajanje kazni zapora,
- centri za socialno delo,

- Filozofska fakulteta,
- Republiški izpitni center,
- CMEPIUS,
- ZLUS,
- organizacije za izobraževanje odraslih,
- vrtci, osnovne in srednje šole ter zavodi,
- dijaški domovi,
- domovi starejših občanov,
- Spominčica,
- Simbioza,
- Zavod Papilot,
- Javni holding Ljubljana,
- Azilni dom,
- Društvo Odnos,
- Inštitut za Afriške študije,
- Slovenska Filantropija,
- različna podjetja in ustanove.

V okviru DPlac-a stičišča podjetniških idej z družbenimi učinki sodelujemo s številnimi partnerji: PIPISTREL, GOSTILNA DELA, MOJA ČOKOLADA, NLB d. d., Zavod NEFIKS, SKLAD 05, OPTI PRINT, IPRC d.o.o., Zadruga BUNA, Zavod MLADINSKI CEH, Šentprima – zavod za rehabilitacijo in izobraževanje, IRDO - Inštitut za razvoj družbene odgovornosti, Mestna knjižnica Ljubljana, Borza dela, ETIKA d.o.o., Zavod Zola, NONSTOP PLUS, KOOFR, Equa, PODJETNIKOV SERVIS, ZAVOD VIVA, BORUT JEGLIČ S. P., Poslovno svetovanje, K. Kompara s. p., Zavod UP, Zavod RS za zaposlovanje, Zavod Mladi zmaji, Zavod Ypsilon, RCT d. o. o., SREDIŠČE ZA SOCIALNO PODJETNIŠTVO, ZAVOD ZRKP, Zavod Uspešen podjetnik, Regionalna razvojna agencija Ljubljanska urbana regija, Tehnološki park Ljubljana, JP Energetika Ljubljana, JP Vodovod-kanalizacija, JP Žale, JP Ljubljanska parkirišča in tržnice. Še naprej si bomo prizadevali sodelovanje poglobiti, poiskati nove oblike in partnerje.

11. MEDIJI IN OGLAŠEVANJE

V šolskem letu 2017/18 se bomo glede na razpolagajoča finančna sredstva usmerili v naslednja področja in oblike:

- razvoj naših spletnih strani, Facebook, LinkedIn in Twitter,
- povezava spletnih strani z ustreznimi strežniki, sodelovanje s podjetjem Element za razvoj in prenavo spletne strani,
- bannerji na gostujočih spletnih straneh - podaljšanje oz. širjenje sodelovanja s podjetjem Forward za optimizacijo spletne strani, razvoj novih tržno usmerjenih izboljšav na spletni strani, zakup ključnih besed ter Facebook oglaševanjem;
- sistemom Portal Znanja,
- Spar plus kartica (po potrebi),
- oglaševanje na radijskih postajah radio Ekspres, radio Antena, radio Aktual in Salamon, radio Hit, Radio Center,
- izdelava internih letakov in brošur,
- oblikovanje kataloga izobraževanj,
- oglaševanje na avtobusnih zaslonih,
- objava člankov v reviji Ljubljana,
- seznanjanje javnosti z aktualnimi izobraževanji in tematikami,
- organizacija promocijskih dogodkov, udeleževanje sejmov,

- spremljanje rezultatov in analiza podatkov za optimiziranje oglasov, spletne strani, socialnih omrežij,

12. NALOŽBE IN RAZVOJ

V šolskem letu 2017/18 je predvidena selitev zavoda v nove prostore. Prostore bomo na novo obnovili in opremili, ocena stroškov v tem trenutku ni mogoča. Del sredstev bo prispevala Mestna občina Ljubljana.

Ljubljana, 16. 9. 2017

Direktor
mag. Bojan Hajdinjak

Predsednica sveta zavoda:
Dr. Metka Tekavčič